



	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Istituto Tecnico Commerciale e Turistico Statale Vittorio Emanuele II	
	Via F. Lussana, 2 - 24121 Bergamo - ☎ 035 23 71 71 📠 035 21 52 27 ✉ segreteria@vittorioemanuele.org - Cod. Mecc. BGTD030002 Posta Elettronica Certificata: bgtd030002@pec.istruzione.it	

CONSIGLIO DI ISTITUTO
Verbale n. 2-2016/2019
del 14 Dicembre 2016

Oggi mercoledì 14 dicembre 2016, alle ore 19:00, presso l'aula Ernesto Rossi dell'Istituto, si è riunito il C.d.I. dell'ITCTS "Vittorio Emanuele II" di Bergamo convocato, con nota Protocollo 0005566 del 07.12.2016, per trattare i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Organizzazione lavori del Consiglio: criteri, verbali, ecc.
3. Nomina Comitato di garanzia: docente, genitore, studente; nomina studente in Comitato di valutazione; nomina studente in Nucleo di valutazione
4. Regolamenti: indice generale - criteri - borse di studio - (allegati)
5. P.O.F. triennale: prima parte
6. Comunicazione del dirigente scolastico

Risultano presenti i seguenti Consiglieri:

	Cognome	Nome	Componente	Presenti	Assenti	Assenti Giustificati	Entrate Uscite
1	LORENA	PECCOLO	Dirigente scolastico	X			
2	ASERO	DOMENICO	Docente	X			
3	CALLEA	CARMELO	Docente	X			
4	COLOMBO	VIRGINIA	Docente	X			
5	DE PINTO	CHIARA	Docente	X			
6	DI FEDERICO	LINA	Docente	X			
7	GIRELLI	LUIGI	Docente	X			
8	SURACE	ALFONSO	Docente	X			U. 21:45
9	ZAMBETTI	MARA	Docente	X			
10	BONACINA	LUCIANA	Ata		X	SI	
11	POSTERINO	ANTONINO	Ata	X	X	SI	E. 20:00
12	CAPITANIO	CINZIA	Genitore	X			
13	CREMASCHI	GIANCARLO	Genitore	X			
14	D'ADDA	SARA	Genitore	X			U. 21:40
15	PERRONE	MARIA	Genitore	X			U. 21:11
16	COLOMBO	GIACOMO	Studente	X			U. 19:50
17	NOVELLI	MATTIA	Studente	X			
18	ORLANDINI	EDOARDO	Studente	X			U. 19:55
19	PANDINI	ALESSANDRO	Studente	X			

Presiede la seduta il Presidente del C.d.I. Sig. Giancarlo Cremaschi che constatato la presenza di 17 consiglieri su 19, dichiara aperta la seduta.

Chiama a fungere da segretario il Prof. Domenico Asero, che accetta.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, integra i punti e modifica la sequenza dell'O.d.G. come segue:

1. Approvazione verbale n.1-2016/2019 del 5 Dicembre 2016
2. Regolamenti: indice generale – criteri – borse di studio – (allegati)
3. Organizzazione lavori del consiglio: criteri, verbali, ecc.
4. Nomina comitato di garanzia: docente, genitore, studente; nomina studente in comitato di valutazione; nomina studente in nucleo di valutazione
5. P.O.F. triennale: prima parte
6. Comunicazione del Dirigente Scolastico
7. Progetto gruppo sportivo
8. Proposte dei Consiglieri

Alle ore 19:15, si passa alla trattazione dei punti all'O.d.G.

1. Approvazione verbale n.1-2016/2019 del 5 Dicembre 2016

Il verbale è approvato all'unanimità, con le seguenti rettifiche e/o integrazioni:

Rettifiche:

- Al punto 4) la frase <A tal proposito la Dirigente comunica che è opportuno riunire la Giunta Esecutiva 2 volte la prima di Natale e la seconda riunione dopo la pausa delle feste a gennaio>
è sostituita come segue <A tal proposito la Dirigente comunica che è opportuno riunire la Giunta Esecutiva 2 volte, la prima, prima di Natale e la seconda riunione dopo la pausa delle feste a gennaio>
- Al punto 4) la frase <- Argomenti da trattare alla prossima riunione del CDI, in modo di dare la possibilità alle varie componenti di poter proporre punti da discutere nel prossimo consiglio;>
è sostituita come segue <- Argomenti da trattare alla prossima riunione del CDI, in modo di dare la possibilità alle varie componenti di poter proporre punti da discutere nel prossimo successivo consiglio;>
- Numerazione verbale: in coerenza con la numerazione delibere, il verbale n.1 del 5 Dicembre 2016, assume il seguente numero <n.1-2016/2019>.

Integrazioni:

- Il punto 4) viene integrato con la seguente frase finale <Il Dirigente invita dunque a presentare una proposta di regolamentazione dell'utilizzo del cortile.>
- Il punto 3) Approvazione verbale seduta precedente con assegnazione numero delibera <Delibera n.3-2016/2019>

Delibera n. 4-2016/2019

2. Regolamenti: indice generale – criteri – borse di studio – (allegati)

Il punto è quasi totalmente dedicato all'argomento "utilizzo cortile alunni durante l'intervallo di cui alla Circ. D.S. n. 47 del 13.10.2016"

Sull'argomento si riportano i seguenti interventi :

Consigliere Giacomo Colombo

"In qualità di Rappresentante degli studenti, chiedo la ridiscussione della circolare n.47 emanata in data 13/10/2016. La delibera, a mio modo di vedere, non trova motivazioni (comunque non specificate nel testo di suddetta circolare) valide, in quanto la problematica riguardante il fumo, individuata come causale della delibera, non ha fatto che peggiorare dalla chiusura del parcheggio agli studenti durante l'intervallo.

Appurato che non sussistano problemi legati alla sicurezza, propongo la formulazione di una proposta che consenta una nuova fruibilità del parcheggio agli studenti durante l'intervallo"

Consigliere Luigi Girelli

"Il prof. Girelli, preso atto dalla discussione che il divieto di accesso al parcheggio per gli studenti durante l'intervallo ha origine dall'insuccesso della scuola nel far rispettare il divieto di fumo, problema la cui esistenza aveva potuto verificare sin da settembre, stante l'odore di fumo che arrivava fino al corridoio della dirigenza e della sala insegnanti e il numero notevole di mozziconi che riempivano il cortile, ricorda di aver svolto incarico di vigilanza in cortile per due intervalli a settimana da novembre circa fino alla fine dell'anno scolastico. Dopo aver narrato brevemente la sua esperienza di sorvegliante privo di potere sanzionatorio in una scuola in cui era appena giunto (esperienza obbligata a seguito di ordine di servizio della Dirigente col quale si incaricavano della sorveglianza in cortile tutti gli insegnanti che -al momento dell'intervallo- si fossero trovati a lavorare nell'aula 023), ricorda che non ha mai visto nessuno dei funzionari incaricati di potere sanzionatorio immediato venire in cortile a verificare il fenomeno, a partire dalla Dirigente e dai collaboratori scolastici. L'insegnante, che si rammarica del fatto, prevedibile, che, a seguito della circolare 47, il problema del fumo si sia spostato nei bagni della scuola, propone infine di aggiungere al regolamento del parcheggio sia il testo del cartello tuttora appeso all'ingresso, che indica il divieto di movimento delle auto durante l'intervallo, sia un limite di velocità per le stesse ("a passo d'uomo").

Consigliere Domenico Asero

Ai sensi del D.P.R. n.275 del 8 marzo 1999 (Regolamento dell'Autonomia), le delibere adottate dagli organi collegiali divengono definitivi il quindicesimo giorno dalla loro pubblicazione nell'Albo Pretorio della scuola.

La delibera n.183 del 05/10/2016 non pubblicata all'Albo Pretorio non è definitiva e, se non pubblicata non lo diventerà mai, quindi ad oggi non esecutiva.

Il divieto imposto con la circolare n.47 del 13/10/2016 è stato e rimane un atto unilaterale del Dirigente Scolastico.

Consigliere Lorena Peccolo

I verbali e le delibere degli incontri del consiglio del 5 ottobre e del 16 novembre sono sul sito della scuola.

Alle ore 19:50, per impegni personali, abbandona la seduta il consigliere Colombo.

Alle ore 19:55, per impegni personali, abbandona la seduta il consigliere Orlandini

Alle ore 20:00, entra il consigliere Posterino

Alla fine del dibattito, viene riassunta la seguente delibera da sottoporre a votazione

<Destinare la parte del cortile uscita ala nord a spazio educativo didattico. Tale spazio non potrà essere adibito a parcheggio e dovrà essere chiaramente delimitato e regolamentato nell'uso. La limitazione a parcheggio riguarderà esclusivamente l'area riservata, oggi e per l'avvenire, al personale del vicino istituto Lussana>

La delibera viene approvata a maggioranza con 14 (quattordici) voti favorevoli e 2 (due) voti contrari dei consiglieri Zambetti Mara e Asero Domenico.

Delibera n. 5-2016/2019

Il Consiglio delibera, a maggioranza con 15 (quindici) voti favorevoli e 1(uno) astenuto quello del consigliere Asero Domenico, i seguenti criteri :

a) Criteri di assegnazione dei docenti alle classi :

- *Distribuzione equa dei docenti a tempo determinato e a tempo indeterminato*
- *Distribuzione equa del numero di classi tra i docenti dello stesso dipartimento*
- *Garanzia di equivalenza della progettazione formativa tra le classi*
- *Continuità didattica, ad eccezione di particolari situazioni didattiche ed educative rilevate nei consigli di classe, da esplicitare ai docenti interessati*
- *Garanzia di continuità di realizzazione di progetti che riguardano specifiche classi*
- *Su richiesta motivata di cambio indirizzo*

b) Criteri di assegnazione ai progetti di potenziamento e miglioramento all'interno dei vincoli di tipologie di classi di concorso :

- *Valorizzazione delle competenze dei docenti*
- *Considerazioni delle specificità professionali*
- *Considerazione di opportunità di sviluppo professionale*

c) Criteri orario di insegnamento :

- *Garanzia di orario funzionale all'apprendimento con equa distribuzione delle discipline nella giornata e nella settimana*
- *Articolazione oraria connessa a progetti e/o a organizzazione flessibile*
- *Distribuzione equa di presenza dei docenti nei giorni della settimana*

d) Il Titolo "Formazione classi terze" del regolamento formazione classi, approvata del C.I. con delibera n.88 del 12/01/2015, viene integrato come segue: viene inserito il seguente sotto titolo <Formazione classi terze> e il seguente paragrafo

<Nel passaggio dalla classe seconda alla classe terza, considerato che il primo biennio è unico tra i due indirizzi, è data la possibilità agli studenti di passare da un indirizzo all'altro e quindi da Turismo a AFM e viceversa.

Per l'indirizzo Turismo le classi si riconfigurano sulla base delle richieste della terza lingua, salvo vincoli imposti dalla normativa di mantenimento dell'organico docenti.>

Delibera n. 6-2016/2019

3. Organizzazione lavori del consiglio: criteri, verbali, ecc.

Con riferimento all'organizzazione dei lavori del Consiglio, si concorda di :

- Predisposizione da parte della G.E. di una proposta di calendario dei lavori da sottoporre ai consiglieri nella prossima riunione
- Le riunioni da tenersi possibilmente nei giorni di martedì e/o mercoledì
- Inizio riunioni alle ore 18:30
- Fine riunioni non più tardi delle ore 20:30

- Raccomandazione alla G.E. di non eccedere nell'inserimento di punti all'O.d.G.
- Su esplicita richiesta del Presidente, la funzione di segretario della seduta verrà affidata, a rotazione, alla componente docenti
- Affidare il coordinamento per la rivisitazione e/o unificazione dei regolamenti d'Istituto ai consiglieri De Pinto Chiara e Di Federico Lina

4. Nomina comitato di garanzia: docente, genitore, studente; Nomina studente in comitato di valutazione; Nomina studente in nucleo di valutazione

Il Consiglio, all'unanimità, effettua le seguenti nomine :
 al comitato di garanzia : Surace (docente), Perrone (genitore), Pandini (studente)
 al comitato di valutazione : Novelli (studente)
 al nucleo di valutazione : Novelli (studente)
 nel "GLI" vengono riconfermate le precedenti nomine dei membri del Consiglio

Delibera n. 7-2016/2019

Alle ore 21:11, per impegni personali, abbandona la seduta il consigliere Perrone.

5. P.O.F. triennale: prima parte

Il D.S. invita i consiglieri a prendere visione del P.O.F. triennale

Sul punto si riporta l'intervento del Consigliere Luigi Girelli

"Il prof. Girelli chiede che la discussione del PTOF, parte generale, possa essere affrontata a partire dal gennaio 2018 per le seguenti ragioni:

- a- il documento, di natura triennale, dovrà essere rivisto per il triennio 2018-2021, di conseguenza si andrebbe ad impegnare prematuramente l'attività del Consiglio;*
- b- la competenza dell'elaborazione è del Collegio: ben vengano suggerimenti e proposte di modifica da parte dei Consiglieri, che formano l'organo che approva il documento, ma va ricercato un lavoro di sponda e collaborazione col Collegio;*
- c- il documento è stato approvato da poco tempo dal precedente Consiglio: mettervi mano sin da subito potrebbe essere letto come sfiducia alla precedente gestione consiliare".*

6. Comunicazione del Dirigente Scolastico

Nessuna

7. Progetto gruppo sportivo

Il Consiglio, ritiene di non poter deliberare sul progetto, "Corso di arti marziali & Hip Hop", presentato dal dipartimento di educazione fisica, per i seguenti motivi :

- Non deliberato dal Collegio Docenti, non inserito nel P.T.O.F.
- Non presentato al Consiglio in tempo utile, l'email di invio del progetto è del giorno precedente la data riunione consiglio.

Alle ore 21:40, per impegni personali, abbandona la seduta il consigliere D'Adda.

Alle ore 21:45, per impegni personali, abbandona la seduta il consigliere Surace.

8. Proposte dei Consiglieri

Consigliere Virginia Colombo

"Tenuto conto che l'ordine del giorno non è stato esaurito, chiedo che la mia proposta di revisione del punto 6 del Regolamento delle borse di studio venga rinviata alla prossima seduta in considerazione della già tarda ora raggiunta".

Vista l'ora tarda, pur non avendo esauriti gli argomenti posti all'ordine del giorno la seduta viene tolta alle ore 21:50.

Allegati :

- Verbale n.1-2016/2019 del 5 Dicembre 2016, ante approvazione
- Verbale n.1-2016/2019 del 5 Dicembre 2016, post approvazione
- Email D.S. invio ai consiglieri progetto "Arti Marziali"
- Progetto "Arti Marziali"

Il segretario verbalizzante
Prof. Domenico Asero



Il Presidente del C.d.I
Sig. Giancarlo Cremaschi

