



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Tecnico Commerciale e Turistico Statale *Vittorio Emanuele II*

Via F. Lussana, 2 – 24121 Bergamo – ☎ 035 23 71 71 📠 035 21 52 27

www.vittorioemanuele.gov.it

P.E.O: bgtd030002@istruzione.it – P.E.C: bgtd030002@pec.istruzione.it

Cod. Fisc. 80027810169 - Cod. Mecc. BGTD030002 - Cod. IPA UFPXVS

ESTRATTO N. 5

Dal verbale n. 03 del 31 gennaio 2017 del Consiglio d'Istituto a norma dell'art. 5 del D.P.R. 31 maggio 1974, n. 416.

L'anno 2017, addì trentuno del mese di gennaio, convocato con nota n. 000191 del 19.01.2017, si è riunito, nella sede dell'Istituto, il Consiglio d'Istituto per la trattazione del seguente punto all'o.d.g.:

6. Programma Annuale esercizio finanziario 2017

All'appello risultano presenti:

	Cognome	Nome	Componente	Presenti	Assenti	Assenti Giustificati	Entrate Uscite
1	LORENA	PECCOLO	Dirigente scolastico	X			
2	ASERO	DOMENICO	Docente	X			U 20.25
3	CALLEA	CARMELO	Docente	X			E 19.20
4	COLOMBO	VIRGINIA	Docente	X			
5	DE PINTO	CHIARA	Docente	X			
6	DI FEDERICO	LINA	Docente		X	SI	
7	GIRELLI	LUIGI	Docente	X			
8	SURACE	ALFONSO	Docente	X			
9	ZAMBETTI	MARA	Docente		X	SI	
10	BONACINA	LUCIANA	Ata		X	SI	
11	POSTERINO	ANTONINO	Ata	X			E 18.50
12	CAPITANIO	CINZIA	Genitore	X			
13	CREMASCHI	GIANCARLO	Genitore	X			
14	D'ADDA	SARA	Genitore	X			
15	PERRONE	MARIA	Genitore	X			
16	COLOMBO	GIACOMO	Studente	X			U 20.25
17	NOVELLI	MATTIA	Studente	X			
18	ORLANDINI	EDOARDO	Studente	X			U 20.30
19	PANDINI	ALESSANDRO	Studente	X			U 20.30

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



ITCTS Vittorio Emanuele II – Istituto Tecnico Economico
Amministrazione Finanza e Marketing – Turismo



Presiede la seduta il Presidente del C.d.I. Sig. Giancarlo Cremaschi. Constatata la presenza della maggioranza dei consiglieri, il Presidente dichiara aperta la seduta e incarica, come segretario, il Prof. Luigi Girelli, che accetta.

.....omissis.....

6. Programma Annuale esercizio finanziario 2017

Il Presidente dà la parola alla DSGA.

Dopo aver premesso il riferimento legislativo che norma il Programma Annuale, la DSGA illustra la Situazione Amministrativa Definitiva al 31/12/2016 (Mod J), passa quindi a chiarire la distribuzione dell'utilizzo dell'Avanzo di Amministrazione tra le varie voci d'entrata (Mod D) e prosegue con una breve descrizione delle voci che costituiscono le Entrate e le Spese (Mod A), rimandando in alcuni casi ai dettagli ed alla loro composizione presenti nelle singole schede progettuali (Mod B); la DSGA conclude chiarendo dubbi, richieste di delucidazioni e alcune perplessità emersi nel corso dell'illustrazione del Programma Annuale. Il prof. Asero trova il Programma non conforme in due punti.

Innanzitutto ritiene che la voce A05 delle Spese (Mod A Spese), *Manutenzione edifici*, debba essere riempita con la cifra presente nell'aggregato 4 della Scheda illustrativa delle Entrate (Mod A Entrate).

La DSGA chiarisce le novità introdotte dalla Convenzione stipulata tra la Provincia e le scuole del territorio per le spese di funzionamento, che –in un'ottica di snellimento burocratico- attribuisce alla singola istituzione scolastica la valutazione delle e la disponibilità per le spese "auto-gestibili" (a partire dagli allacci energetici, informatici, telefonici, ecc., -che occupano circa l'80% delle spese di cui alla voce P09, *Convenzione spese di funzionamento-fino alle piccole manutenzioni*); la DSGA conclude ricordando che la convenzione è un atto accessibile per i Consiglieri che desiderassero visionarla.

La seconda obiezione del prof. Asero, apre una discussione legata ad una differente interpretazione della parola "progetti" utilizzata dal prof. Asero, che per la Dirigente va sostituita con la parola "azioni".

Il prof. Asero prosegue infatti esponendo la seconda ragione che lo porta ad opporsi all'approvazione del Programma Annuale; nel ricordare che la normativa parla di programmazione didattico-educativa, il professore lamenta l'assenza delle schede finanziarie descrittive dei singoli progetti, imposte dal Regolamento di contabilità; per il docente, l'assenza di queste schede dal Programma che si chiede di votare non consente al Consiglio una rappresentazione chiara della relazione tra progetti presenti nel PTOF e quanto essi incidano sulle voci del Bilancio; l'insegnante prosegue, sottolineando l'importanza di quelle schede nella costruzione di un Programma Annuale coerente col Piano dell'Offerta Formativa, perché ad esempio descrivono l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrano le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro, ecc.

La Dirigente segnala che i progetti finanziati dal Programma Annuale sono stati raggruppati perché questo chiedono i Revisori dei Conti.

La DSGA spiega in quale modo si svolga il lavoro dei Revisori quando si presentano nel nostro Istituto.

La Dirigente integra la propria risposta al prof. Asero, raccontando il fatto che ai Revisori non garbano Programmi Annuali dispersivi ed accompagnati da un numero di schede i cui dati sono già rendicontati in modo chiaro nel Programma e che, qualora un qualche punto del medesimo fosse oggetto di richiesta di chiarimento, i Revisori possono controllare, non

potendo che verificarne la coerenza col Programma. La prof.ssa Peccolo afferma che la progettazione è per macro-aree; alla domanda dello Stato che le dovesse ad esempio chiedere «Lei cosa fa per l'Inclusività?», la Preside è in grado di mostrare ciò che la scuola fa, chi la valuta su questo progetto, quali sono state le azioni di miglioramento e quali sono da migliorare, quanti sono i soldi spesi, le risorse che mobilita per l'Inclusività e così per gli altri progetti. Un Programma Annuale sovraccaricato dalle schede descrittive delle singole azioni di un progetto, conclude la Dirigente, sarebbe definito dai Revisori un Programma privo di progettualità.

Alle ore 20.00, la Sig.ra D'Adda chiede che possa esservi maggior sintesi negli interventi, anche alla luce dei punti che rimangono da discutere.

Il prof. Callea manifesta perplessità in merito all'applicazione dell'Avanzo di Amministrazione, che ritiene non certificabile fino all'approvazione del Consuntivo 2016.

La DSGA conferma che l'esatta cifra dell'Avanzo al 31/12/2016 è quella rendicontata, per cui è programmabile per l'esercizio finanziario 2017, secondo quanto richiesto dalla normativa.

Il Presidente mette ai voti l'approvazione del Programma Annuale.

Il Consiglio d'Istituto delibera a maggioranza (tredici a favore e due contrari –i proff. Asero e Callea-) il Programma Annuale Esercizio Finanziario 2017.

Delibera n. 13-2016/2019

.....omissis.....

La seduta termina alle ore 21.13

Il segretario verbalizzante

f.to sig. Luigi Girelli

Il Dirigente Scolastico

f.to prof. Giancarlo Cremaschi

ATTESTATO DI CONFORMITA'

Si attesta che l'estratto riportato è conforme al testo verbalizzato.

Bergamo, 08.02.2017

IL DIRETTORE S.G.A.

f.to sig.ra Maria Oliva

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

f.to prof.ssa Lorena Peccolo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Dirigente Scolastico certifica che questa deliberazione è stata affissa all'Albo dell'Istituto il 08.02.2017

Bergamo, 08.02.2017

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof.ssa Lorena Peccolo