



	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Istituto Tecnico Commerciale e Turistico Statale Vittorio Emanuele II	
	Via F. Lussana, 2 – 24121 Bergamo – ☎ 035 23 71 71 📠 035 21 52 27 ✉ segreteria@vittorioemanuele.org - Cod. Mecc. BGTD030002 Posta Elettronica Certificata: bgtd030002@pec.istruzione.it	

Circ. n. 029

Bergamo, 30 settembre 2015

A tutto il personale(OL)

Oggetto: sincronizzazione password dispositivi informatici

Si comunica che sono conclusi i lavori di sincronizzazione delle password per accedere ai dispositivi informatici della scuola.

La sincronizzazione permette a ogni utente (personale della scuola e studente) di accedere a tutti i computer della scuola, alla posta Gmail (Google Apps) e alla rete WiFi con le stesse credenziali (nome utente e password).

Per rendere operativa l'operazione occorre che ogni utente provveda a cambiare la password **attualmente** utilizzata per accedere ai computer della scuola (In allegato le istruzioni per cambiare la password).

In questo modo **la nuova password** diventerà anche quella utilizzata per accedere al servizio di posta elettronica (Gmail) e alla WiFi.

Si comunica inoltre che gli hot spot WiFi sono stati collocati nelle otto classi Generazione Web, nell'aula docenti e nell'aula ricevimento genitori e che la rete è marcata con l'identificativo AD_WiFi.

Si invita pertanto tutto il personale a procedere al cambio della password al primo accesso ad un pc della scuola.

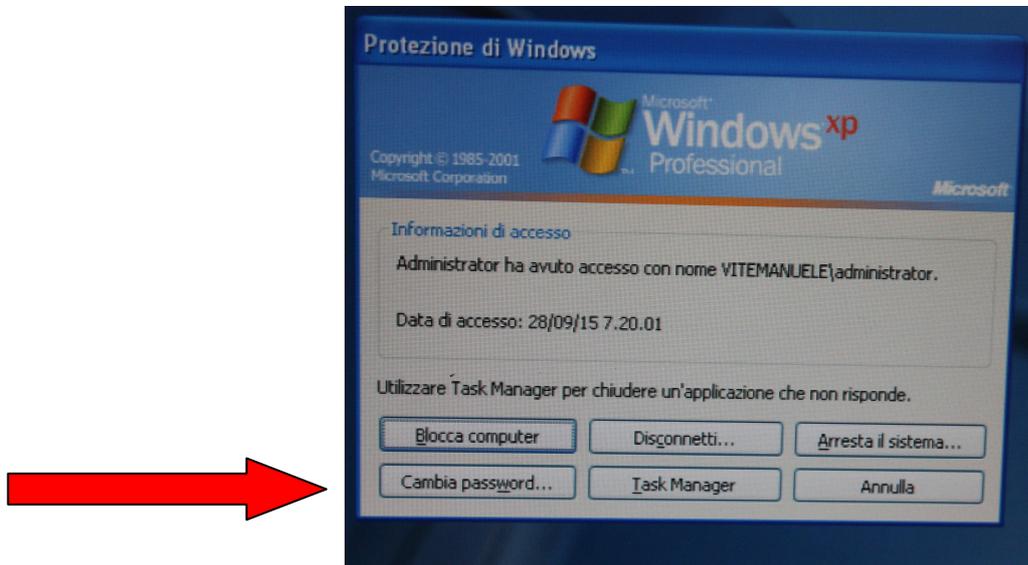
Si precisa che, qualora la password per accedere al servizio di posta elettronica venisse modificata utilizzando l'interfaccia di Google, questa non sarà sincronizzata.

Il Dirigente scolastico
(Prof.ssa Lorena Peccolo)

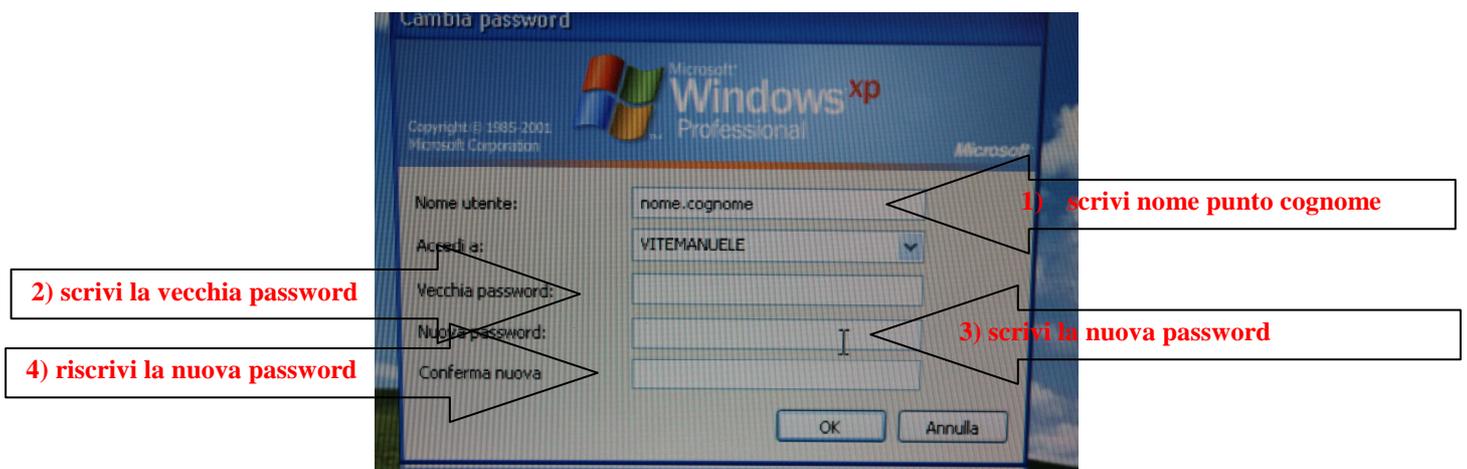
Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo
stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.L.gs. n. 39/93

Istruzioni per cambiare la password accesso dispositivi informatici

- Accedere al computer con l'attuale account
- premere contemporaneamente **ctrl + alt + canc** (una sola volta), comparirà la seguente schermata:



- Click sulla scritta cambia password, comparirà la seguente schermata:



- Scrivere nome utente: **nome.cognome** (tutto minuscolo con il punto che separa il nome dal cognome)
- inserire la vecchia password
- digitare la nuova password
- riscrivere la nuova password
- premere ok

ATTENZIONE LA NUOVA PASSWORD DOVRA' AVERE ASSOLUTAMENTE LE SEGUENTICARATERISTICHE:

- Contenere almeno 7 caratteri alfanumerici di cui:
 - Almeno un carattere maiuscolo
 - Almeno un carattere minuscolo
 - Almeno una cifra