



	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Istituto Tecnico Commerciale e Turistico Statale Vittorio Emanuele II	
	Via F. Lussana, 2 – 24121 Bergamo – ☎ 035 23 71 71 ☎ 035 21 52 27 ✉ segreteria@vittorioemanuele.org - Cod. Mecc. BGTD030002 Posta Elettronica Certificata: bgtd030002@pec.istruzione.it	

Circ. n. 331

Bergamo, 27 aprile 2016

A tutti i docenti (OLF)

Oggetto: Somministrazione prove INVALSI 2015-16 – indicazioni operative

Si comunica che **Giovedì 12 maggio** tutte le classi seconde dei corsi diurni svolgeranno le prove in oggetto secondo il seguente calendario:

	tipo di prova	Durata massima effettiva
dalle ore 9.00 alle 10.53	Italiano	90 minuti
dalle ore 10.53 alle 11.08	Intervallo	
dalle ore 11.08 alle 13.00	Matematica	90 minuti
dalle 13.00 alle 14.00 ⁽¹⁾	Questionario studente	30 minuti

⁽¹⁾ **Gli studenti che il giovedì terminano le lezioni alla quinta ora e concludono gli elaborati nel corso della sesta sono autorizzati a lasciare l'Istituto dopo la consegna delle prove.**

I docenti, sottoelencati, sono incaricati della somministrazione delle prove come di seguito specificato:

Classe	Aula	Somministratore		
		Prova di Italiano	Prova Matematica	Questionario studenti
2A	007	Vitali	Moretti (4 ora) Guiducci (5 ora)	D'Ambrosio
2B	223	Pietrocarlo	Quatrala A	Gerardi
2C	210	Galati	Lazzarini L (4 ora) Gentile (5 ora)	Gentile
2D	202	Gualandris	Bellifemine (4ora) Dolci(5 ora)	Borra (sup Lucchini)
2E	209	Ferri	Gusmini	Luvarà
2F	101	Negrisoni	Borra (sup Lucchini)	Colombo V
2H	103	Fico	Cipolletta	Zardi
2Q	226	Salomone	Torregiani	De Angioletti
2R	109	Arizzi	Zardi (4 ora) Bergamaschi (5 ora)	Bergamaschi
2S	111	Canali	Caponigro (4 ora) Fasulo(5ora)	Liquori (Supp Colombo M)
2T	203	Lucarelli (2 ora) Degli Antoni (3ora)	Caivano	Caivano
2V	211	Zambetti Mara	Capoferri	Pavone

Vengono fornite le principali indicazioni alle quali i docenti somministratori devono attenersi, rimandando al manuale per il somministratore, pubblicato sul sito INVALSI, per tutte le altre indicazioni.

(https://INVALSI-areaprove.cineca.it/index.php?form=materiale_informativo)

Durata massima delle prove

tipo di prova	Durata massima effettiva
Italiano- Matematica	90 minuti
Questionario studente	30 minuti

Strumenti utilizzabili dagli studenti durante le prove

- **non è consentito l'uso:** del dizionario, delle gomme, matite e penne cancellabili e di fogli aggiuntivi per la brutta copia (calcoli o disegni vanno effettuati sul fascicolo stesso);
- per la prova di matematica **è consentito l'uso** dei seguenti strumenti: righello, squadra, compasso, goniometro e calcolatrice (NON quella dei telefoni cellulari e NON collegabile né alla rete internet né a qualsiasi altro strumento tipo bluetooth, wireless, ecc.).

Materiale affidato al docente somministratore**Prova di italiano**

Il docente incaricato della somministrazione della prova ritirerà in presidenza, dieci minuti prima dell'inizio della seconda ora di lezione, il seguente materiale:

- elenco studenti;
- fascicoli prova di italiano.

Al termine della prova (alla fine della terza ora di lezione) il docente somministratore consegnerà l'elenco studenti e i fascicoli delle prove di italiano in presidenza.

Prova di matematica

Il docente incaricato della somministrazione della prova ritirerà in presidenza, dieci minuti prima dell'inizio della quarta ora di lezione, il seguente materiale:

- elenco studenti;

- o fascicoli prova di matematica;
- o Questionario studente.

Al termine della prova (alla fine della quinta ora di lezione) il docente somministratore consegnerà il Questionario e l'elenco studenti al somministratore del questionario studenti e i fascicoli delle prove di matematica in presidenza.

I docenti incaricati della somministrazione del **Questionario studenti** consegneranno in vicepresidenza al termine della sesta ora i fascicoli Questionario studenti e l'elenco studenti.

Prima della somministrazione delle prove occorre:

- o Separare i banchi in modo che gli studenti non possano comunicare con i compagni o copiare gli uni dagli altri;
- o distribuire i fascicoli delle prove, avendo cura di controllare la corrispondenza dei codici applicati sul fascicolo con quello stampato sull'elenco studenti;
- o annotare sull'elenco studenti gli assenti;
- o Prestare la massima attenzione nel momento della distribuzione delle prove affinché studenti vicini di banco non abbiano la stessa tipologia di fascicolo;
- o scrivere alla lavagna l'orario di consegna degli elaborati.

Durante la somministrazione delle prove occorre:

- o Non rispondere a domande riguardanti il contenuto dei quesiti;
- o Non consentire agli studenti di uscire dai locali, dove si svolge la prova, portando con loro i fascicoli degli elaborati;
- o Non consentire agli studenti che concludono le prove prima del termine massimo di lasciare l'aula, ma invitarli a rimanere seduti al proprio posto in silenzio;
- o Consentire agli studenti che concludono la prova di matematica prima del termine massimo di iniziare la compilazione del questionario studenti.

I Docenti Somministratori e Correttori sono convocati il mercoledì 11 maggio 2016 alle ore 14.00 per definire le modalità di somministrazione e correzione delle prove.

Correzione Registrazione e trasmissione delle risposte

Correzione

La correzione delle prove deve essere eseguita esclusivamente nei locali dell'istituto dopo che l'INVALSI ha pubblicato le chiavi di correzione delle domande aperte (a partire dal pomeriggio del 12 maggio).

Di seguito sono indicati gli abbinamenti classi - docenti incaricati della correzione:

Classi	Docenti incaricati della correzione registrazione e trasmissione dei dati	
	Prova di Italiano	Prova Matematica
2A	Condello	Monaco
2B	Contarini	Volpi
2C	Caivano	Ricci
2D	Locatelli	Semperboni
2E	Pistritto	Volpi
2F	Cipolletta	Monaco
2H	Viganò	Ricci
2Q	Capoferri	Polimeno
2R	Caivano	Borgonovo
2S	Quatrale A	Arizzi
2T	Quatrale A	Monterisi
2V	Cetta	Polimeno

Dopo la correzione gli elaborati devono essere consegnati in presidenza.

Registrazione e trasmissione delle risposte

La registrazione e la trasmissione dei risultati avviene per via telematica attraverso la compilazione di maschere elettroniche.

Per queste operazioni i docenti incaricati della correzione (seguendo lo stesso abbinamento docenti - classi) procederanno coadiuvati dal personale di segreteria così individuato:

classe	Addetto segreteria	classe	Addetto segreteria
2A- 2B	Mori Brunella	2H - 2Q	Ler Maric a
2C-2D 2V	Piazzalunga Gabriella	2R - 2S	Iacono Luca
2E- 2F 2T	Posterino Antonino		

I docenti potranno concordare con l'addetto di segreteria la data e l'ora per l'inserimento dei dati. Le operazioni di inserimento dovranno terminare, in ogni caso, il 19 maggio 2016 per consentire la trasmissione dei dati all'INVALSI entro il giorno successivo.

Dopo la Registrazione e trasmissione delle risposte

Concluse le operazioni di registrazione e trasmissione i docenti di matematica e di italiano possono ritirare le prove dei loro studenti per l'utilizzarle secondo gli accordi presi in dipartimento.

Il Dirigente scolastico
(Prof.ssa Lorena Peccolo)

Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.L.gs. n. 39/93