



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Tecnico Commerciale e Turistico Statale
Vittorio Emanuele II

Via F. Lussana, 2 - Bergamo - www.vittorioemanuele.gov.it
 PEO bgtd030002@istruzione.it - PEC bgtd030002@pec.istruzione.it
 CF 80027810169 - Cod. Mecc. BGTD030002 - Cod. iPA UFPXVS



Prot. n. da segnature SD
 Circ. n. 014

Bergamo, 18 settembre 2017

*Ai genitori/tutori/affidatari scuola
 secondaria di II grado
STUDENTI FINO A 16 ANNI
 Al personale ATA incaricato*

OGGETTO: richiesta documentazione obbligo vaccinale STUDENTI

In ottemperanza al decreto-legge 7 giugno '17, n. 73, convertito con modificazioni dalla legge 31 luglio '17, n. 119, alla successiva nota MIUR AOODPIT n. 1622 del 16 agosto '17 e alla Circolare n. 1679 del 1 settembre '17 della *Direzione generale della prevenzione sanitaria e del Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione*, avente per oggetto "Indicazioni operative per l'attuazione del decreto-legge 7 giugno 2017, n. 73, convertito con modificazioni dalla legge 31 luglio 2017, n. 119, recante "Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale, di malattie infettive e di controversie relative alla somministrazione di farmaci" - Disposizioni per l'anno scolastico e il calendario annuale 2017/2018. Integrazione delle circolari n. 25233/2017 del Ministero della salute e n. 1622/2017 del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca del 16.08.2017.", comunichiamo a tutte le famiglie delle studentesse e degli studenti iscritti alla **scuola secondaria di II grado** le modalità e i termini per la presentazione della **documentazione concernente l'obbligo vaccinale**.

L'obbligo convenzionalmente è relativo ai minori che, alla data del 10 settembre 2017, non hanno compiuto il 17mo anno di vita (16 anni e 364 gg).

A tal proposito si riportano alcuni stralci delle Circolari sopracitata:

"Con specifico riferimento all'anno scolastico e al calendario annuale 2017/2018, si forniscono di seguito alcune indicazioni concernenti l'applicazione delle disposizioni di cui agli articoli 3 e 5 del decreto-legge 7 giugno 2017, n. 73, convertito con modificazioni dalla legge 31 luglio 2017, n. 119.

Tali indicazioni sono finalizzate, nella fase di prima attuazione delle nuove disposizioni, ad agevolare le famiglie nell'adempimento degli obblighi vaccinali.

1. Documentazione da presentare ai servizi educativi per l'infanzia, alle istituzioni del sistema nazionale di istruzione, ai centri di formazione professionale regionale e alle scuole private non paritarie.

I genitori/tutori/affidatari dei minori da 0 a 16 anni dovranno presentare ai servizi educativi per l'infanzia, alle istituzioni del sistema nazionale di istruzione, ai centri di formazione professionale regionale e alle scuole private non paritarie (articolo 3, comma 3, del decreto-legge):

a) idonea documentazione comprovante l'effettuazione delle vaccinazioni obbligatorie previste dal decreto-legge in base all'età: copia del libretto delle vaccinazioni vidimato dal competente servizio della ASL ovvero certificato vaccinale rilasciato dal competente servizio della ASL ovvero attestazione ugualmente rilasciata dal competente servizio della ASL che indichi se il minore sia in regola con le vaccinazioni obbligatorie previste per l'età. Al riguardo, si precisa che per "copia del libretto delle vaccinazioni vidimato" si intende la copia del libretto vaccinate originale, rilasciato dalla azienda sanitaria competente e compilato al momento dell'effettuazione della singola vaccinazione;

ovvero

b) **idonea documentazione comprovante l'avvenuta immunizzazione a seguito di malattia naturale**: copia della notifica di malattia infettiva effettuata alla ASL dal medico curante, come previsto dal decreto ministeriale 15 dicembre 1990, ovvero attestazione di avvenuta immunizzazione a seguito di malattia naturale rilasciata dal medico di medicina generale o dal pediatra di libera scelta del SSN, anche a seguito dell'effettuazione di un'analisi sierologica che dimostri la presenza di anticorpi protettivi o la pregressa malattia;

ovvero

c) **idonea documentazione comprovante l'omissione o il differimento**: attestazione del medico di medicina generale o del pediatra di libera scelta del SSN, sulla base di idonea documentazione e in coerenza con le indicazioni fornite dal Ministero della Salute e dall'Istituto Superiore di Sanità nella Guida alle controindicazioni alle vaccinazioni, disponibile al seguente link:

http://www.salute.gov.it/imgs/C_17_pubblicazioni_1947_allegato.pdf;

ovvero

d) **copia della formale richiesta di vaccinazione alla ASL territorialmente competente** (con riguardo alle vaccinazioni obbligatorie non ancora effettuate), secondo le modalità indicate dalla stessa ASL per la prenotazione.

Per l'anno scolastico e il calendario annuale 2017/2018, la richiesta di vaccinazione, contenente le generalità del minore nonché l'indicazione delle vaccinazioni di cui si chiede la somministrazione, potrà essere effettuata anche telefonicamente (purché la telefonata sia riscontrata positivamente) ovvero inviando una mail all'indirizzo di posta elettronica ordinaria (PEO) o certificata (PEC) di una delle aziende sanitarie della Regione di appartenenza ovvero inoltrando una raccomandata con avviso di ricevimento (raccomandata A/R).

In tutti questi casi e limitatamente all'anno scolastico e al calendario annuale 2017/2018, al fine di agevolare le famiglie nell'adempimento dei nuovi obblighi vaccinali, in alternativa alla presentazione della copia della formale richiesta di vaccinazione, il genitore/tutore/affidatario potrà dichiarare, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, di aver richiesto alla ASL di effettuare le vaccinazioni non ancora somministrate.

I genitori/tutori/affidatari dei minori dovranno verificare che la documentazione prodotta ai sensi delle lettere a), b) e c) non contenga informazioni ulteriori rispetto a quelle indispensabili per attestare l'espletamento degli adempimenti vaccinali.

Per l'anno scolastico e il calendario annuale 2017/2018, atteso che il decreto-legge è entrato in vigore quando era già conclusa la procedura per l'iscrizione [...], i genitori/tutori/affidatari dei minori di età compresa tra 0 a 16 anni dovranno presentare la documentazione richiesta:

[...]

entro il 31 ottobre 2017.

In luogo della documentazione comprovante l'effettuazione delle vaccinazioni (par. 1, lettera a) i genitori/tutori/affidatari potranno presentare una dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, entro i termini di cui sopra. In tal caso, la documentazione comprovante l'effettuazione delle vaccinazioni dovrà comunque essere prodotta **entro il 10 marzo 2018**.

Fatto salvo il termine del 10 marzo, potranno essere applicate diverse modalità di trasmissione della documentazione, tenendo conto di quanto previsto da eventuali accordi tra gli Uffici Scolastici Regionali, le Regioni e, per loro tramite, le Aziende Sanitarie Locali, nel rispetto della normativa sulla privacy, previo parere del Garante per la protezione dei dati personali. [...]

3. Accesso alla scuola [...] scuola secondaria di secondo grado [...]

Per i gradi di istruzione diversi dalla scuola dell'infanzia, e precisamente per [...] la scuola secondaria di secondo grado [...] la presentazione della documentazione di cui al paragrafo 1 - **entro il 31 ottobre 2017**, ovvero entro il 10 marzo 2018 nel caso in

cui sia stata presentata entro il 31 ottobre 2017 dichiarazione sostitutiva della documentazione comprovante l'effettuazione delle vaccinazioni (di cui al paragrafo 1, lettera a) - non costituisce requisito di accesso alla scuola, al centro di formazione o agli esami.

In relazione ai minori iscritti alle predette scuole o ai centri di formazione professionale regionale, la mancata presentazione della documentazione nei richiamati termini sarà comunque segnalata, entro i successivi dieci giorni, dal dirigente scolastico ovvero dal responsabile del centro di formazione professionale regionale all'ASL territorialmente competente che, ove la medesima o altra ASL non si sia già attivata per la medesima violazione, avvierà la procedura prevista per il recupero dell'inadempimento, di cui all'articolo 1, comma 4, del decreto-legge (cfr. paragrafo 4 della Circolare del Ministero della salute del 16 agosto 2017)."

MODALITÀ E TEMPI DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

La presentazione della documentazione sopraindicata può avvenire secondo le seguenti modalità, fermo restando la scadenza del 31 ottobre pv:

Via mail

I genitori/tutori/affidatari potranno inviare la documentazione richiesta all'indirizzo vaccini@vittorioemanuele.org specificando nell'oggetto:

classe – cognome e nome studente
(es: 2H – Rossi Mario)

Consegna di persona

Il personale della segreteria didattica specificatamente incaricato riceverà i genitori/tutori/affidatari – o altro adulto maggiorenne con delega scritta - secondo gli orari di apertura dello sportello:

da lunedì a sabato fino al 31 ottobre: 10.00-12.00

e per agevolare la consegna, contestualmente al ritiro dei libretti, nel periodo

dal 19 al 26 settembre 2017

anche nelle seguenti fasce orarie pomeridiane:

Giorno	Orario
<i>Mar 19 settembre</i>	16.30-17.30
<i>Mer 20 settembre</i>	13.00-14.30
<i>Gio 21 settembre</i>	16.30-17.30
<i>Ven 22 settembre</i>	13.00-14.30
<i>Lun 25 settembre</i>	13.00-14.30
<i>Mar 26 settembre</i>	16.30-17.30

L'allegato 1 "Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà" è in calce alla presente.

La lettura delle mail in arrivo e il ritiro della documentazione cartacea sarà effettuata esclusivamente da personale specificatamente incaricato.

(*) Il Dirigente Scolastico
Patrizia Giaveri

(*) Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

