



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Istituto Tecnico Commerciale e Turistico Statale**  
**Vittorio Emanuele II**

Via F. Lussana, 2 - Bergamo - [www.vittorioemanuele.gov.it](http://www.vittorioemanuele.gov.it)  
PEO [bgtd030002@istruzione.it](mailto:bgtd030002@istruzione.it) - PEC [bgtd030002@pec.istruzione.it](mailto:bgtd030002@pec.istruzione.it)  
CF 80027810169 - Cod. Mecc. BGTD030002 - Cod. IPA UFPXVS



*Data e prot. n. da segnature SD*  
*Circ. n. 355*

*Alle studentesse e agli studenti*  
*Alle famiglie*  
*Alle/ai docenti*  
*Al personale ATA*

**OGGETTO: liberatorie annuario a.s. 2017/18**

In vista degli scatti fotografici per la realizzazione dell'**annuario 2017/18** e della foto di classe, è necessario compilare la liberatoria specifica per la pubblicazione delle immagini.

Le/i rappresentanti di classe ritirano presso la guardiola lato presidenza l'elenco della classe (su cui indicare la consegna della liberatoria) e le copie della liberatoria: le copie e l'elenco, debitamente compilati, dovranno essere consegnati dalle/dai rappresentanti - solo quando la classe sarà completa - presso la vicepresidenza, **entro e non oltre sabato 14 aprile 2018**.

Le ragazze responsabili del coordinamento dell'annuario - *Beatrice Bellini e Laura Carrara della classe 5V* - si occuperanno di sensibilizzare le classi e verificare la consegna del materiale.

Gli scatti saranno effettuati presumibilmente dal 19 al 26 aprile 2018: in successiva comunicazione saranno fornite indicazioni sulla location, sull'orario, sulle modalità di uscita delle singole classi, sulla prenotazione di annuario e foto.

(\*) Il Dirigente Scolastico  
*Patrizia Giaveri*

(\*) *firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2 d.lgs.39/1993*