



ITCTS Vittorio Emanuele II - Bergamo

Criteri di assegnazione del *bonus* per la valorizzazione del merito docenti elaborati dal Comitato per la valutazione dei docenti Rev. 3 del 26 aprile 2019

PREMESSA

SEZIONE A

Di seguito si riporta integralmente l'estratto del Contratto integrativo di istituto siglato in data 29 novembre 2018.

TITOLO VI - Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale docente ai sensi dell'art. 1, comma 127, della legge n. 107/2015 (Art. 22 Comma 4 - c4)

Art. 28 - Iter di attribuzione del bonus docenti

1. Il bonus ha natura di retribuzione accessoria.
2. Sono materia di contrattazione integrativa i criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale docente ai sensi dell'art. 1, comma 127, della legge n. 107/2015.
3. È competenza del Comitato per la valutazione dei docenti l'individuazione dei criteri per la valorizzazione dei docenti, ai sensi dell'art. 1 comma 129 della L. 107/2015, tenendo conto dei criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, definiti in sede di contrattazione integrativa.
4. Il Dirigente Scolastico, sulla base dei criteri di cui ai punti 2 e 3 del presente articolo, assegna annualmente al personale docente i compensi relativi sulla base di motivata valutazione.

Art. 29 - Criteri generali per l'attribuzione del bonus docenti

1. Il bonus, inteso come valorizzazione del personale docente, è rivolto a tutto il personale docente in servizio nell'istituto per l'intero anno scolastico (almeno fino al termine delle lezioni a seguito di incarico conferito entro il 31 dicembre dell'a.s. di riferimento) ed è relativo ad attività svolte nell'a.s. di riferimento. Qualora il combinato disposto tra norme legislative e pattizie preveda l'attribuzione al solo personale a tempo indeterminato si farà riferimento solo alla tipologia di posto in esso indicata.
2. Il bonus dovrà essere attribuito ad almeno il 30% dei posti in organico dell'autonomia.
3. L'importo massimo attribuibile non dovrà superare la percentuale dell'8% dei fondi complessivi finalizzati assegnati annualmente all'istituto, mentre l'importo minimo non dovrà essere inferiore al 2%.
4. Si ritiene motivo di esclusione dall'attribuzione del bonus da parte del Dirigente Scolastico:

- presenza di azioni disciplinari con sanzioni erogate nel corso dell'a.s. di riferimento (informazione nota al DS e all'interessato);
 - valutazione negativa dell'anno di prova per i docenti neo-assunti.
5. Per i docenti a tempo indeterminato in servizio su più istituti, l'eventuale bonus sarà proporzionato al numero di ore di servizio settimanali in relazione al totale attribuibile.
 6. L'applicazione di quanto sopra consentirà di utilizzare il fondo, "non attraverso una generica distribuzione allargata a tutti e nemmeno, di converso, attraverso la destinazione ad un numero troppo esiguo di Docenti", così come specificato nella nota MIUR prot. n. 1804 del 19/04/2016.
 7. I criteri specifici, di competenza del Comitato di Valutazione, dovranno altresì permettere di valorizzare più aspetti della professionalità docenti per il raggiungimento del bonus.

SEZIONE B

Criteri per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale docente ai sensi dell'art. 1, comma 127, della legge n. 107/2015 a cura del Comitato per la valutazione dei docenti

I seguenti criteri sono stati elaborati ai sensi dell'art. 1 comma 129 della L. 107/2015, tenendo conto dei *Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale docente ai sensi dell'ART. 22 comma 4-c-c4 - CCNL Comparto Istruzione e Ricerca Periodo 2016-2018* del Contratto integrativo di istituto siglato in data 29 novembre 2018.

I criteri di seguito riportati intendono valorizzare le professionalità presenti nell'istituzione scolastica in relazione alle specificità esplicitate nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa.

Le priorità su cui sono stati articolati i criteri sono le seguenti:

- *Correlazione PTOF-PdM*
- *Impatto su scuola/studentesse e studenti/famiglie/docenti/personale*
- *Innovazione*
- *Sviluppo e crescita professionale*

Ad ogni indicatore è attribuito un peso massimo, in modo che a ciascun docente possa essere attribuito un totale complessivo in relazione al quale sarà calcolato il bonus, in base al seguente metodo:

- *a partire da 40 il bonus sarà attribuito in modo proporzionale al peso totale, in relazione all'importo complessivo a disposizione*
- *qualora la percentuale dei docenti con punteggio non inferiore a 40 sia inferiore al 30% del numero dei posti interi nell'organico dell'autonomia, la soglia di 40 sarà diminuita in modo da raggiungere una percentuale di beneficiari pari almeno al 30%;*
- *qualora l'importo massimo attribuibile fosse superiore all'8% o il minimo inferiore al 2% dell'importo complessivo finalizzato assegnato annualmente all'istituto, i compensi saranno ridistribuiti proporzionalmente.*

Al fine di mappare realmente l'applicabilità degli indicatori a ciascuno/a, i/le docenti compileranno, a seguito di comunicazione interna del Dirigente Scolastico che ne fisserà le scadenze, una apposita scheda in cui indicheranno nella colonna PRESENZA/NON PRESENZA "SI-NO" la rispondenza ai diversi indicatori, corredandola di indicazioni concrete per le evidenze documentabili (es. relazione/documento agli atti della scuola, annotazione su gg specifici nei registri di classe/personale, documentazione didattica...).

I seguenti criteri potranno essere revisionati - al fine di declinarli in relazione alle attività e agli obiettivi periodici annuali - entro il 30 novembre di ogni anno scolastico, salvo diverse disposizioni normative.

Per favorire la correlazione dei criteri con le macro-aree della norma, le voci a-b-c del comma 129, non indipendenti ma spesso interrelate, sono state indicizzate nel seguente modo:

a)	A1 della qualità dell'insegnamento A2 del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica A3 del contributo al successo formativo e scolastico degli studenti
b)	B1 risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni B2 innovazione didattica e metodologica B3 collaborazione alla ricerca didattica B4 collaborazione alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche
c)	C1 responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo C2 responsabilità assunte nel coordinamento didattico C3 responsabilità assunte nella formazione del personale.

Di seguito i criteri elaborati, che saranno resi noti attraverso comunicazione interna ai docenti e pubblicati sul sito dell'istituzione scolastica.

n.	Rif. c. 129	Indicatori	Documentazione di riferimento	Peso massimo
1	A1-A3-B2-B3	<i>Aver implementato metodologie didattiche innovative con le proprie classi, in modo non episodico, favorendo la partecipazione attiva di studentesse e studenti.</i>	Relazione attività Piano didattico Documentazione prodotta Registri personali e di classe	Fino a 10
2	A1-A3-B2-B3	<i>Aver sperimentato con le proprie classi, in modo non episodico, attività innovative dal punto di vista tecnologico, favorendo la partecipazione attiva di studentesse e studenti.</i>	Relazione attività Piano didattico Documentazione prodotta Registri personali e di classe	Fino a 10
3	A1-A3-B1-B2	<i>Aver sperimentato con le proprie classi, in modo non episodico, attività didattiche in CLIL, sia in lingua inglese, come previsto dal curriculum, sia in altre lingue straniere.</i>	Relazione attività Piano didattico Documentazione prodotta Registri personali e di classe	Fino a 12
4	A3-B1-B2-B4	<i>Aver promosso attività di ASL per classi/gruppi di studentesse e studenti in qualità di:</i> - tutor studentesse/studenti - referente di progetti speciali	Relazione attività Documentazione prodotta Registri personali e di classe Verbal CdC Incarichi	Fino a 12
5	A1-A3-B2	<i>Aver adottato un approccio inclusivo nello svolgimento delle attività didattiche in classe, con attenzione alle situazioni di disagio e a quelle di eccellenza.</i>	Relazione attività Piano didattico Documentazione prodotta Registri personali e di classe	Fino a 10
6	A1-A3-B1-B2-B3	<i>Aver adottato nelle proprie classi, in modo non episodico, metodologie e dispositivi che promuovano la didattica e la valutazione per competenze.</i>	Relazione attività Piano didattico Documentazione prodotta Registri personali e di classe	Fino a 10
7	A1-A2-A3-B2	<i>Aver coordinato progetti del PTOF che promuovano la partecipazione, l'inclusione, l'approccio multidisciplinare su classi/gruppi di studentesse e studenti.</i>	Relazione attività Documentazione prodotta	Fino a 10
8	A1-B1-C1-C2	<i>Aver coordinato e/o rendicontato viaggi/visite di istruzione con rielaborazione di materiale didattico, prima o dopo il viaggio.</i>	Relazione attività Documentazione prodotta	Fino a 10
9	A2-B4-C1-C2	<i>Aver partecipato all'organizzazione e/o alla realizzazione di eventi di promozione della scuola sul territorio:</i> - Open day - Incontri sul territorio - Lezioni aperte - Visite nell'istituto	Relazione attività Documentazione prodotta	Fino a 10
10	A2-B4-C1-C2-C3	<i>Aver partecipato all'organizzazione e/o alla realizzazione di eventi aperti al territorio con la partecipazione di esperti/enti/associazioni su tematiche attuali o storiche o di promozione di attività sportive, rivolti a studenti/studentesse e/o famiglie e/o docenti/personale e/o esterni.</i>	Relazione attività Documentazione prodotta	Fino a 10

n.	Rif. c. 129	Indicatori	Documentazione di riferimento	Peso massimo
11	A3-B1-B4	<i>Aver partecipato con le proprie classi/gruppi di studentesse e studenti con esito positivo (assegnazione prime tre posizioni di merito o menzione speciale - conseguimento certificazioni) a concorsi/competizioni territoriali/nazionali/internazionali, certificazioni linguistiche o informatiche per l'a.s. in corso.</i>	Relazione attività Documentazione prodotta Attestati di merito	Fino a 10
12	A2-B2-C3	<i>Aver assunto il ruolo di figura strategica per il PNSD e aver partecipato alla relativa formazione:</i> - Animatore digitale - Team innovazione digitale - Formazione docenti snodi	Iscrizione e frequenza al corso Documentazione prodotta	Fino a 10
13	A2-A3-B3-C1-C3	<i>Aver assunto il ruolo di figura di referente provinciale su specifici progetti e aver partecipato alla relativa formazione centralizzata</i>	Iscrizione e frequenza al corso Relazione attività	Fino a 10
14	A2-C1-C2	<i>Aver assunto, avendo prodotto documentazione coerente con il PTOF e il PdM, il ruolo di referente/coordinatore di:</i> - gruppi di lavoro - dipartimento - classe - progetti del PTOF - aree organizzative e di supporto al funzionamento	Relazione attività Lavori svolti Documentazione prodotta	Fino a 15
15	A2-C1	<i>Aver partecipato attivamente alla redazione di un bando/avviso pubblico per il reperimento di risorse aggiuntive per l'istituto, di carattere territoriale/nazionale/internazionale al di fuori dei compiti del gruppo di lavoro dedicato.</i>	Documentazione prodotta	Fino a 8
16	A1-A2-B4	<i>Aver prodotto in autonomia, o guidando il gruppo classe, lavori ragionati di diffusione di attività didattiche per la pubblicazione sul sito di istituto.</i>	Lavori pubblicati sul sito rispondenti ai requisiti	Fino a 8
17	A1-B4	<i>Aver messo a disposizione dei colleghi di dipartimento o del collegio documentazione e materiali didattici autoprodotti, tramite l'utilizzo di piattaforme di condivisione.</i>	Documentazione prodotta (attraverso link condivisione)	Fino a 10
18	A1-A2-C2-C3	<i>Aver assunto, avendo fornito opportuna relazione, il ruolo di tutor</i> - di tirocinanti universitari - di docenti neo-assunti	Relazione attività	Fino a 8
19	A2-C3	<i>Aver partecipato a corsi di formazione offerti dalla scuola, anche in rete, volti al raggiungimento degli obiettivi del PTOF e del PdM in relazione al Piano di Formazione Docenti.</i>	Iscrizione e frequenza al corso Attestato di partecipazione	3 meno di 20 5 Da 20 a 29 ore 7 Da 30 a 39 ore 10 Oltre 40 ore
20	A2-B2-B3-B4-C3	<i>Aver promosso unità formative coerenti con il piano di formazione, rivolte a docenti e/o personale della scuola.</i>	Progettazione unità formativa Registro del corso	Fino a 10
21	A2-C3	<i>Aver partecipato a corsi di formazione, coerenti con il profilo professionale, individuati in modo autonomo dal docente.</i>	Attestato di partecipazione	3 meno di 20 5 Da 20 a 49 ore 7 Oltre 50 ore