



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Istituto Tecnico Commerciale e Turistico Statale**  
**Vittorio Emanuele II**

Via F. Lussana, 2 - Bergamo - [www.vittorioemanuele.edu.it](http://www.vittorioemanuele.edu.it)  
 PEO [bgtd030002@istruzione.it](mailto:bgtd030002@istruzione.it) - PEC [bgtd030002@pec.istruzione.it](mailto:bgtd030002@pec.istruzione.it)  
 CF 80027810169 - Cod. Mecc. BGTD030002 - Cod. iPA UFPXVS



Data e prot. n. da segnatura SD  
 Circ. n. 009

*Alle studentesse e agli studenti*  
*Al personale docente*  
*Classi quinte diurno*  
*Al personale ATA*

**OGGETTO: viaggi di istruzione classi quinte a.s. 2019/20**

Nel periodo estivo sono state individuate le agenzie che avranno in carico i viaggi di istruzione delle classi quinte.

Al fine di perfezionare nel più breve tempo possibile le prenotazioni, **un/a rappresentante** delle classi quinte interessate devono ritirare in segreteria contabile dalle ore 8.30 del giorno 12 settembre il **foglio di conferma dei dati anagrafici degli alunni relativo alla classe** con le copie del **M6.44 precompilate**. Il **foglio conferma**, (compilato in tutte le sue parti e corredato dalle **autorizzazioni individuali alla partecipazione al viaggio** o alla **non adesione M6.44**) deve essere consegnato nello stesso ufficio **entro e non oltre le ore 11.00 di sabato 14 settembre '19**. L'assistente amministrativa di riferimento è la sig.ra *Parente Rosina*.

In tale foglio di conferma sarà necessario anche attestare il corretto nominativo per le prenotazioni.

Contestualmente i **docenti referenti** di ciascun viaggio dovranno comunicare, sempre entro la stessa data, la conferma della composizione del team di accompagnatori, tenendo conto che il numero degli stessi potrà variare in relazione al numero complessivo dei partecipanti.

I viaggi si svolgeranno nel periodo dal 20 al 27 ottobre, ad eccezione del viaggio della 5S che si svolgerà dal 7 a 12 novembre.

Per qualsiasi altra informazione far riferimento al regolamento viaggi.

Di seguito il riepilogo dei viaggi autorizzati:

Meta	N. giorni	Mezzo di trasporto	Classe	Docenti referenti	Tetto massimo di spesa deliberato in CdC
<b>Amsterdam</b>	5	Aereo	<b>5B-5C</b>	Chiara Cocco	450 euro
<b>Londra</b>	5	Aereo	<b>5D</b>	Tiziana Ferrari	450 euro
<b>Barcellona</b>	5	Aereo	<b>5E</b>	Anna Maria Dimasi	350 euro
<b>Sicilia Occidentale</b>	5	Aereo	<b>5F-5R-5V</b>	Calogera Rita Landolina	450 euro
<b>Parigi</b>	5	Aereo	<b>5T</b>	Lina Di Federico	394 euro (*)

(\*) Costo aumentato rispetto alla delibera del CdC.

Non appena sarà confermato il numero dei partecipanti, l'acconto di 200 euro - e successivamente il saldo dopo la quotazione definitiva - dovrà tempestivamente essere versato tramite la piattaforma Pagoinrete secondo le scadenze che saranno fornite a ciascuna classe.

Si raccomanda a tutte/i di rispettare le scadenze indicate.

(\*) Il Dirigente Scolastico  
*Patrizia Giaveri*

(\*) firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2 d.lgs.39/1993