



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Istituto Tecnico Commerciale e Turistico Statale**  
**Vittorio Emanuele II**

Via F. Lussana, 2 - Bergamo - [www.vittorioemanuele.edu.it](http://www.vittorioemanuele.edu.it)  
 PEO [bgtd030002@istruzione.it](mailto:bgtd030002@istruzione.it) - PEC [bgtd030002@pec.istruzione.it](mailto:bgtd030002@pec.istruzione.it)  
 CF 80027810169 - Cod. Mecc. BGTD030002 - Cod. IPA UFPXVS



Data e prot. n. da segnatura SD  
 Circ. n. 032

*Al personale docente*  
*Classi di concorso*  
*A012-A046- A047*  
*p.c. Al personale ATA*

**OGGETTO: richiesta disponibilità per il conferimento di ore di insegnamento pari o inferiori a 6 ore settimanali**

Con la presente si richiede al personale in servizio nella classe di concorso in indirizzo la disponibilità ad effettuare ore di insegnamento eccedenti l'orario cattedra fino a un massimo di 24 ore settimanali.

Risultano attualmente disponibili le seguenti ore:

| CLASSE DI CONCORSO   | CORSO  | N. ORE   |
|--|--------|----------|
| A012 - Discipline letterarie negli istituti di istruzione secondaria di II grado | SERALE | <b>5</b> |
| A046 - Scienze giuridico - economiche  | SERALE | <b>4</b> |
| A047 - Scienze matematiche applicate   | SERALE | <b>3</b> |

L'istituzione scolastica provvede alla copertura delle ore di insegnamento in questione secondo le disposizioni di cui al comma 4 dell'art. 22 della Legge Finanziaria 28 dicembre 2001, n. 448, attribuendole, con il loro consenso, ai docenti in servizio nella scuola medesima, fomenti di specifica abilitazione per l'insegnamento di cui trattasi, "prioritariamente al personale con contratto a tempo determinato avente titolo al completamento di orario e, successivamente al personale con contratto ad orario completo - prima al personale con contratto a tempo indeterminato, poi al personale con contratto a tempo determinato - fino al limite di 24 ore settimanali come ore aggiuntive oltre l'orario d'obbligo." Non essendoci situazioni di cui alla prima priorità si sta procedendo alla richiesta di disponibilità per il personale a TI ad orario completo per poi eventualmente procedere, in caso di necessità, a personale a TD.

La disponibilità deve essere inviata alla segreteria amministrativa, via mail all'indirizzo [bgtd030002@istruzione.it](mailto:bgtd030002@istruzione.it), **entro mercoledì 25 settembre alle ore 13.00.**

La disponibilità potrebbe subire variazioni a cura degli uffici territoriali competenti in materia in sede di ulteriore definizione di organico di fatto.

Resta inteso che qualora tali ore non dovessero risultare più disponibili non si procederà alla formalizzazione del relativo contratto.

Si ringrazia per la collaborazione.  
 Cordiali saluti

(\*) Il Dirigente Scolastico  
*Patrizia Giaveri*

(\*) firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2 d.lgs.39/1993