



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Tecnico Commerciale e Turistico Statale
Vittorio Emanuele II

Via F. Lussana, 2 - Bergamo - www.vittorioemanuele.edu.it
PEO bgtd030002@istruzione.it - PEC bgtd030002@pec.istruzione.it
CF 80027810169 - Cod. Mecc. BGTD030002 - Cod. IPA UFPXVS



Data e prot. n. da segnature SD
Circ. n. 083

Alle studentesse e agli studenti di classe
Rappresentanti del CdI e CPS uscenti
Alle loro famiglie
Al personale docente
p.c. Al personale ATA

Oggetto: convocazione Comitato studentesco, rappresentanti di istituto e modalità di organizzazione assemblea di classe

Il **Comitato studentesco** è convocato in aula magna per il giorno
martedì 22 ottobre 2019
dalle ore 08.15 alle 10.00

per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. *elezione Presidente e Segretario,*
2. *rinnovo triennale del Consiglio di Istituto,*
3. *elezioni Consulta provinciale degli studenti,*
4. *organizzazione gruppi di lavoro,*
5. *varie ed eventuali.*

Si invitano i docenti, se possibile, a non programmare verifiche scritte nel giorno e orario stabiliti, al fine di favorire la più ampia partecipazione dei rappresentanti. Qualora siano già state calendarizzate, i rappresentanti si accorderanno con i rispettivi docenti.

Le/i partecipanti devono presentarsi in classe per l'appello alle ore 8.00.

Qualora si esauriscano prima delle ore 10.00 i punti all'odg, studentesse e studenti rappresentanti rientreranno in classe anticipatamente.

Si coglie l'occasione per ricordare le modalità di organizzazione delle **assemblee di classe**:

- *possono essere effettuate assemblee di classe per un massimo di due ore al mese;*
- *la richiesta deve essere fatta dai rappresentanti al Coordinatore di classe, su apposito modello, da ritirare presso il centralino accanto alla vicepresidenza, entro due giorni dal suo svolgimento;*
- *la richiesta di autorizzazione deve essere firmata, oltre che dal Coordinatore, anche dal/i docente/i coinvolti;*
- *è auspicabile che le assemblee non siano chieste sempre allo stesso docente nel corso dell'anno e che la durata richiesta sia adeguata agli argomenti da trattare;*
- *dell'assemblea dovrà essere redatto verbale, a cura dei rappresentanti, da consegnare secondo le modalità indicate nel modulo M8.1 Richiesta assemblea di classe - studenti e Verbale d'Assemblea.*

(*) Il Dirigente Scolastico
Patrizia Giaveri

(*) *firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2 d.lgs.39/1993*