



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Istituto Tecnico Commerciale e Turistico Statale**  
**Vittorio Emanuele II**

Via F. Lussana, 2 - Bergamo - [www.vittorioemanuele.edu.it](http://www.vittorioemanuele.edu.it)  
PEO [bgtd030002@istruzione.it](mailto:bgtd030002@istruzione.it) - PEC [bgtd030002@pec.istruzione.it](mailto:bgtd030002@pec.istruzione.it)  
CF 80027810169 - Cod. Mecc. BGTD030002 - Cod. IPA UFPXVS



*Data e prot. n. da segnatura SD*

*Al DSGA  
Al personale ATA  
Sede*

**Oggetto: adozione del Piano di lavoro e delle attività del personale ATA  
a.s. 2019/2020**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l'art. 14 del DPR n° 275 del 8/3/99;

**VISTO** il CCNL del comparto Scuola 2006/2009;

**VISTO** l'art. 53 CCNL 2006/2009 che attribuisce al Direttore SGA la competenza a presentare all'inizio dell'a.s. la proposta del Piano delle attività del personale ATA da sottoporre all'approvazione del Dirigente Scolastico;

**VISTO** il CCNL relativo al personale del Comparto Istruzione e Ricerca triennio 2016-2018;

**VISTA** la propria direttiva con la quale vengono emanate le linee guida, di condotta e di orientamento preventivo allo svolgimento delle competenze del DSGA;

**VISTA** la proposta di organizzazione del lavoro formulata dal DSGA;

**VISTO** il PTOF d'istituto triennio per l'a.s. 2019/2022;

**ADOTTA**

Il Piano delle attività del personale ATA per l'a.s. 2019/2020, così come proposto dal DSGA, con documento che si allega al presente provvedimento e ne diventa parte integrante e sostanziale.

(\*) Il Dirigente Scolastico  
*Patrizia Giaveri*

(\*) Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa