



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Tecnico Commerciale e Turistico Statale
Vittorio Emanuele II

Via F. Lussana, 2 - Bergamo - www.vittorioemanuele.edu.it
 PEO bgtd030002@istruzione.it - PEC bgtd030002@pec.istruzione.it
 CF 80027810169 - Cod. Mecc. BGTD030002 - Cod. iPA UFPXVS



Data e prot. n. da segnature SD
 Circ. n. 175

Alle Studentesse e agli Studenti
Alle Famiglie
Al personale docente
degli studenti corsi diurni
e p.c. Al Personale ATA

Oggetto: nuove attivazioni sportello didattico help a.s. 2019-20

Ad integrazione della **circolare numero 90**, che si richiama per sottolineare le specificità dello **Sportello didattico help**, si comunica l'attivazione di nuovi sportelli per italiano, francese, spagnolo, a partire dal **16 dicembre 2019**. Il calendario completo è di seguito esposto.

Materia	Classi	Docente	Giorno	Orario	Aula
Francese	Tutte	Pagliari Floredana	Giovedì	14.00 15.00	005
Francese	Tutte	Pagliari Floredana	Venerdì	13.00 14.00	023
Spagnolo	Tutte	Murrone Chiara	Venerdì	13.00 14.00	009
Spagnolo	Tutte	Bongiorno Marta	Giovedì	13.00 14.00	103
Spagnolo	Tutte	Colombo Virginia	Lunedì	13.00 14.00	105
Spagnolo	Tutte	Bernardez Ines Valeria	Martedì	13.00 14.00	009
Italiano	Tutte	Bova Roberta	Giovedì	14.00 15.00	007
Economia aziendale	Triennio AFM	Agazzi Mariagrazia	Giovedì	13.00 14.00	021
Economia aziendale	Triennio AFM	Agazzi Mariagrazia	Venerdì	13.00 14.00	005
Economia aziendale	Tutte	Bernardi Paolo	Martedì	13.00 14.00	005
Economia aziendale	Tutte	Colosimo Vincenza	Martedì	13.00 14.00	023
Economia aziendale	Biennio	Rigano Leonarda	Giovedì	13.00 14.00	007
Economia aziendale	Tutte	Negrisoni Laura	Giovedì	13.00 14.00	109
Inglese	Triennio turistico	Baschenis Fabia	Lunedì	13.00 14.00	021
Inglese	Biennio	Chinotti Karin	Martedì	13.00 14.00	103
Inglese	Biennio	Chinotti Karin	Giovedì	13.00 14.00	023
Inglese	Triennio AFM	Landolina Calogera	Lunedì	13.00 14.00	019
Inglese	Triennio AFM	Landolina Calogera	Mercoledì	13.00 14.00	007
Matematica	Tutte	Michelato Camilla	Venerdì	13.00 14.00	007
Matematica	Tutte	Ricci Daniela	Lunedì*, Giovedì*	13.00 14.00	005
Matematica	Tutte	Semperboni Cristina	Lunedì, Giovedì, Venerdì	14.00 15.00	009
Matematica	Seconde	Semperboni Cristina	Giovedì	13.00 14.00	009
Matematica	Seconde	Semperboni Cristina	Lunedì	13.00 14.00	103

* A partire dal mese di gennaio

Modalità di accesso al servizio

Studentesse e studenti dovranno prenotarsi attraverso il registro (facsimile in allegato) che troveranno presso la guardiola lato presidenza, **entro due giorni prima** dalla data disponibile in calendario e dovranno indicare un argomento circoscritto. **Anche per gli sportelli attivati precedentemente** nella circolare 90 viene ora previsto il termine dei due giorni antecedenti.

Per ogni intervento saranno accettati, in ordine di prenotazione, al massimo cinque studenti/esse (della stessa classe o di classi parallele purché gli argomenti indicati siano gli stessi). Ogni docente è disponibile per le classi indicate.

Ogni studente/essa potrà prenotare al massimo due incontri alla volta.

Studentesse e studenti prenotati sono tenuti a presentarsi alla lezione in orario. Qualora non possano presentarsi devono darne comunicazione entro le ore 10.00 in segreteria didattica.

Ogni docente:

- ritira il registro personale presso la vicepresidenza;
- consegna il registro compilato con l'indicazione delle date nelle pagine del registro (giorno-orario-dalle/alle) presso la guardiola centrale;
- verifica entro l'avvio della giornata di sportello le prenotazioni;
- in caso di assenza avvisa via mail la segreteria didattica in modo che si possa avvisare studentesse e studenti prenotate/i;
- in presenza di prenotazioni, ritira il registro presso la guardiola lato presidenza e lo riconsegna compilato, per la parte relativa, al termine dell'intervento didattico (con firma di studenti e docente);
- in mancanza di prenotazioni avvisa la vicepresidenza entro il giorno prima dalla data disponibile.

(*) Il Dirigente Scolastico
Patrizia Giaveri

(*) firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2 d.lgs.39/1993

	Istituto Tecnico Commerciale e Turistico Statale Vittorio Emanuele II di Bergamo	M5.50
	Registro sportello help	

A.S. ____ / ____

DOCENTE:

MATERIA:

M.5.50

pag. 1 di 20

Rev.00 del 21/10/17

	Istituto Tecnico Commerciale e Turistico Statale Vittorio Emanuele II di Bergamo	M5.50
	Registro sportello help	

GIORNO:/...../..... ORARIO: dalle alle

ALUNNO	CLASSE	ORARIO PREVISTO	ARGOMENTO RICHIESTO	FIRMA ALUNNO	FIRMA DOCENTE	ORE Effettuate
...../.....			
...../.....			
...../.....			
...../.....			
...../.....			

M.5.50

pag. 2 di 20

Rev.00 del 21/10/17