



Ministero dell'Istruzione
Istituto Tecnico Commerciale e Turistico Statale
Vittorio Emanuele II

Via F. Lussana, 2 - Bergamo - www.vittorioemanuele.edu.it
 PEO bgtd030002@istruzione.it - PEC bgtd030002@pec.istruzione.it
 CF 80027810169 - Cod. Mecc. BGTD030002 - Cod. iPA UFPXVS



Data e prot. n. da segnature SD
 Circ. n. 010

Alle studentesse e agli studenti
Alle famiglie
Corsi diurni e serale
p.c. Al personale docente e ATA

Oggetto: "Protocollo anti-COVID AS 2020-21" e corso di formazione per studentesse e studenti

Protocollo anti-COVID AS 2020-21 di istituto

Mancano pochi giorni all'avvio dell'anno scolastico.

Ecco finalmente l'insieme di regole che dovrete-dovremo rispettare.

Vi inviamo il link dove potete trovare il [Protocollo anti-COVID AS 2020-21](#) di istituto. È un documento che, dovendo rispettare le disposizioni normative, può cambiare nel corso dell'anno scolastico. Gli aggiornamenti saranno di volta in volta pubblicati e comunicati.

È un documento molto importante in cui sono fissate le nuove regole da seguire al rientro a scuola. È importante che lo leggete attentamente, studenti, studentesse e famiglie, così come il personale della scuola.

Il rientro a scuola in sicurezza dipende da una corresponsabilità sociale che mette in campo l'istituzione - che ha provveduto ad adottare le misure prescritte dalle norme specifiche - ma anche individualmente ciascuna e ciascuno di noi, nel rispetto delle regole prescritte dal protocollo.

Essendo un documento molto lungo, ma anche molto dettagliato, è difficile fare sintesi. È importante che vi soffermiate soprattutto su alcune sezioni, rileggendole più e più volte, in modo da poter eventualmente chiedere ai vostri docenti chiarimenti:

- 2.5 FORMAZIONE DEL PERSONALE E DEGLI ALLIEVI
- 2.6 REGOLE PREVENTIVE
- 2.7 CONSEGNA DEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE E DEI PRESIDI DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAL CONTAGIO (con particolare attenzione alla sezione sulle mascherine chirurgiche)
- 2.8 AULE DIDATTICHE E LOCALI GENERICAMENTE DESTINATI AD ESSERE UTILIZZATI COME AULA
- 2.10 SERVIZI IGIENICI
- 2.11 SALA DOCENTI
- 2.12 INTERVALLO E CAMBIO LEZIONE
- 2.15 DISTRIBUTORI DI CIBO E BEVANDE
- 2.17 ACCESSO AGLI UFFICI
- 2.18 ACCESSO AI LOCALI DA PARTE DI GENITORI/TUTORI/AFFIDATARI 23
- 2.20 RIUNIONI DEGLI ORGANI COLLEGIALI ED ALTRI CORSI ED INCONTRI, COLLOQUI CON LE FAMIGLIE
- 2.21 STUDENTESSE E STUDENTI CON FRAGILITÀ
- 2.23 MODALITÀ DI GESTIONE ATTIVITÀ ALTERNATIVE PER STUDENTESSE E STUDENTI CHE NON SI AVVALGONO DI IRC
- 3. MISURE VOLTE ALLA ELIMINAZIONE DEL VIRUS EVENTUALMENTE PRESENTE NEI LUOGHI DI LAVORO
- 6. MISURE DI GESTIONE DELLA PERSONA SINTOMATICA PRESENTE ALL'INTERNO DELL'ISTITUTO (con particolare attenzione alla sezione relativa a studentesse e studenti)
- 7. GESTIONE DELLA PERSONA SINTOMATICA A CASA (con particolare attenzione alla sezione relativa a studentesse e studenti)

Alcuni promemoria.

All'ingresso in istituto vi daremo una **mascherina chirurgica** (ed è meglio sempre averne una di scorta, insieme un sacchettino personale dove riporla quando sarete sedute/i). È obbligatorio indossare la mascherina in tutte le situazioni di movimento e in tutte quelle in cui

potreste trovarvi eccezionalmente ferme/i a distanza inferiore a un metro da altre persone (in aula il distanziamento di almeno un metro, da sedute/i è assicurato per tutte/i).

Per muoversi all'interno dell'istituto, nelle aree comuni **tenete sempre la destra**: seguite la direzione delle frecce gialle e, soprattutto, tenete sempre indossata la mascherina chirurgica mentre siete in movimento.

Sanificare le mani con il "gel" (soluzione idroalcolica) è un'altra misura importantissima: avrete dispenser a disposizione sia in entrata, sia in aula sia nelle aree comuni, come indicato nel protocollo.

Inoltre dovrete prendervi l'impegno di misurarvi la **temperatura** ogni mattina: se è superiore a 37,5 °C vi è l'obbligo di rimanere a casa, così come in presenza di altri sintomi simil-influenzali. La misurazione a casa della temperatura corporea è una regola importante a tutela della salute propria e altrui, un gesto di responsabilità a vantaggio della sicurezza di tutti. Questa semplice misura di buon senso previene, infatti, la possibile diffusione del contagio che potrebbe avvenire nel tragitto casa-scuola, sui mezzi di trasporto, quando si attende di entrare a scuola o in classe. Leggete attentamente le sezioni 6 e 7 del protocollo. La mail di contatto, in queste situazioni, è referentecovid@vittorioemanuele.org (la stessa mail deve essere utilizzata per particolari situazioni di fragilità).

CORSO DI FORMAZIONE

Chiediamo inoltre alle studentesse e agli studenti delle **classi seconde, terze, quarte, quinte** di dedicare un po' del vostro tempo a questo percorso formativo che l'RSPP di istituto Luca Corbellini ha approntato per preparare, oltre ai lavoratori, anche le studentesse e gli studenti delle scuole secondarie di secondo grado, al rientro a settembre in piena sicurezza. È una prima azione di responsabilità sociale che vi chiediamo, così come già è accaduto per le studentesse e gli studenti delle classi quinte che a giugno hanno svolto gli esami in presenza.

Per fruire del pacchetto formativo è necessario accedere - sulla piattaforma e-learning del sito <http://www.agicomstudio.it> - al corso relativo al proprio profilo, come sopra specificato, dopo aver scaricato, esclusivamente con l'account @vittorioemanuele.org, la guida al link indicato sotto il titolo del corso:

PROTOCOLLO anti-COVID 2020/2021 – STUDENTI

GUIDA: [link](#)

Il corso si svolge a distanza in modalità asincrona.

Le indicazioni sono generali, mentre quelle relative all'organizzazione dell'istituto per la riapertura sono indicate nel protocollo di istituto.

Le **classi prime** e i **nuovi iscritti**, seguiranno il corso non appena, il primo giorno di lezione, riceveranno le istruzioni per l'account di istituto con cui accedere seguendo le medesime istruzioni.

Terminato il corso, ciascuno scaricherà l'attestato (il file, formato PDF dovrà essere denominato COGNOME_NOME.pdf) e lo invierà tramite modulo google al seguente link: [CARICAMENTO ATTESTATO](#).

Si raccomanda di utilizzare esclusivamente l'indirizzo mail di istituto @vittorioemanuele.org anche per il caricamento dell'attestato.

**Restate aggiornati continuamente sul sito di istituto.
Arriveranno presto nuove comunicazioni**

Il Dirigente Scolastico
Patrizia Giaveri

*firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2 d.lgs.39/1993*