



Ministero dell'Istruzione
Istituto Tecnico Commerciale e Turistico Statale
Vittorio Emanuele II

Via F. Lussana, 2 - Bergamo - www.vittorioemanuele.edu.it
 PEO bgtd030002@istruzione.it - PEC bgtd030002@pec.istruzione.it
 CF 80027810169 - Cod. Mecc. BGTD030002 - Cod. iPA UFPXVS



Data e prot. n. da segnature SD
 Circ. n. 155

A famiglie ed alunne/i delle classi
Classi prime, seconde, terze, quarte corsi
diurni
Primo, secondo periodo corso serale
Ai coordinatori di classe
Ai docenti
p.c. Al personale ATA

Oggetto: iscrizioni a. s. 2022-23 per le classi diverse dalla prima

1 – Indicazioni comuni

Si comunica che, per classi dalla prima alla quarta, la conferma dell'**iscrizione per l'anno scolastico 2022/2023** alla classe successiva a quella attualmente frequentata, deve essere effettuata **entro venerdì 28 gennaio 2022**, attraverso la compilazione di un modulo Google il cui link è allegato alla presente circolare e visibile nella bacheca del registro elettronico. Relativamente ai genitori/tutori si richiede la compilazione di alcuni dati (es. residenza, e-mail, numeri telefonici ecc.) solo se diversi da quelli precedentemente comunicati e in possesso della scuola.

Contestualmente si chiede la dichiarazione di autorizzazione relativa a uscite sul territorio (ex modello M.6.39) per l'anno scolastico 2022/2023.

Ricordiamo che la scelta di avvalersi o non avvalersi dell'Insegnamento della Religione Cattolica, espressa all'atto dell'iscrizione al primo anno, è valida per tutto il percorso di studi, salvo diversa comunicazione. Solo nel caso in cui si desideri modificare la scelta, si deve inviare all'indirizzo mail istituzionale bgtd030002@istruzione.it il modulo M.3.22 debitamente compilato, indicando in oggetto "scelta IRC as 2022-23 – Cognome Nome classe as 2021-22", contestualmente all'invio della conferma (quindi entro il 28 gennaio 2022).

2 – Iscrizioni alla classe terza indirizzo Turismo

Come è noto, il triennio dell'**indirizzo Turismo** prevede lo studio della terza lingua straniera che va ad aggiungersi alle due lingue già studiate nel corso del biennio. Per questa ragione, studentesse e studenti delle classi seconde dell'indirizzo Turismo devono esprimere la loro preferenza attraverso la compilazione dell'apposita sezione nel modulo.

Si rimanda a quanto riportato nei **CRITERI ISCRIZIONI E FORMAZIONE CLASSI** (Delibera Consiglio di Istituto n. 115-2016/2019 del 28 novembre 2018) pubblicati al seguente link, con particolare riferimento a:

Art. 3 - CLASSI INTERMEDIE

3.1 – Premessa

Alle studentesse e agli studenti ammesse/i alla classe successiva, di norma, viene garantito l'inserimento nello stesso gruppo classe, salvo specifiche richieste di cambio di sezione, corredate da motivazione, che potranno essere presentate al Dirigente, cui spetterà la valutazione, entro il 30 giugno.

In caso di impossibilità a mantenere lo stesso numero di classi intermedie, in relazione alla normativa vigente, sarà attivata la seguente procedura:

- a) individuazione della classe meno numerosa tenendo conto della/e lingua/e straniera/e insegnata/e, che sarà scomposta;*
- b) individuazione, tramite sorteggio, e distribuzione di studentesse/studenti nelle classi parallele dello stesso indirizzo, seguendo un criterio di equilibrio numerico.*

3.2 - Formazione classi terze

A. Indirizzo AFM:

- 1. iscrizioni di studentesse/studenti a scorrimento, mantenendo lo stesso gruppo classe di provenienza, salvo quanto indicato in premessa.*

B. Indirizzo Turismo:

Al terzo anno dell'indirizzo Turismo è necessario scegliere la terza lingua straniera.

Al momento dell'iscrizione è necessario indicare due opzioni, in ordine di priorità.

La terza lingua straniera sarà assegnata secondo i seguenti criteri:

- 1. prima priorità indicata con mantenimento nel gruppo classe di provenienza, salvo quanto indicato in premessa.*
- 2. prima priorità indicata con inserimento in un gruppo classe diverso da quello di provenienza.*

3. in caso non si riesca ad assegnare la terza lingua straniera indicata come prioritaria, si procederà a riequilibrare le classi come di seguito riportato, anche in relazione alle esigenze di mantenimento degli organici di istituto, previo contatto con le famiglie interessate:

3.1 assegnazione della terza lingua straniera indicata come seconda scelta nella richiesta di iscrizione;

3.2 in caso di parità di condizioni, sorteggio in presenza del presidente del Consiglio di Istituto o suo delegato.

C. Richieste di cambio indirizzo:

Il primo biennio ha un curriculum che si riferisce alle stesse discipline, pur nella specificità di ciascun indirizzo, in base alla normativa vigente. La stessa normativa prevede che al primo anno si individui già l'indirizzo specifico di studi.

Al terzo anno le famiglie possono chiedere il passaggio da un indirizzo all'altro.

L'accettazione della richiesta è subordinata alle seguenti condizioni:

1. disponibilità di posti in relazione alla seconda lingua straniera studiata;

2. mantenimento dello stesso numero di classi terze per indirizzo;

3. disponibilità di posti, per l'indirizzo Turismo, in relazione alla terza lingua straniera richiesta.

In caso di richieste di passaggio in eccedenza e a parità di condizioni, sarà effettuato un sorteggio in presenza del presidente del Consiglio di Istituto o suo delegato.

Per questo motivo si chiede di indicare l'ordine di priorità per le lingue proposte dall'istituto: **Francese, Spagnolo, Tedesco e Russo.**

Si precisa che la terza lingua straniera Russo non è mai stata opzionata negli anni precedenti da un numero sufficiente di alunne/i tale da poter comporre una classe.

Nel mese di luglio, saranno comunicate le sezioni e la terza lingua straniera attivata in ogni sezione per l'a.s. 2022/2023.

3- Tasse governative

Gli studenti che si **iscrivono alla classe quarta** sono tenuti al versamento di € 21,17.

Gli studenti che si **iscrivono alla classe quinta** sono tenuti al versamento di € 15,13.

Tramite una delle seguenti modalità:

- bollettino sul c.c. postale n. 1016 (già predisposto e disponibile presso gli Uffici postali) intestato all'Agenzia delle Entrate - Centro Operativo di Pescara - Tasse scolastiche;
- bonifico bancario IBAN IT45R076010320000000001016 intestato all'Agenzia delle Entrate - Centro Operativo di Pescara - Tasse scolastiche;
- modello F24 con codici tributo relativi ("TSC1" denominato "Tasse scolastiche-iscrizione" - "TSC2" denominato "Tasse scolastiche-frequenza", esclusivamente in corrispondenza delle somme indicate nella colonna "importi a debito versati" con l'indicazione, quale "anno di riferimento", dell'anno cui si riferisce il versamento, nel formato "AAAA". Nel caso in cui sia necessario indicare l'anno scolastico, riportare in tale campo l'anno iniziale (es.: per indicare l'anno scolastico 2022-2023, riportare nel suddetto campo il valore 2022). Si precisa, infine, che nella sezione "Contribuente" del modello F24 sono indicati: nel campo "Codice fiscale", il codice fiscale dello studente cui si riferisce il versamento delle tasse scolastiche.

Troverete ulteriori informazioni sul versamento della tassa di esame e delle modalità di pagamento pagamenti al [link](#).

Gli studenti possono essere **esonerati dal pagamento delle tasse** governative per merito con media non inferiore all'otto o per motivi economici (vedi tabella con l'indicazione dei limiti di reddito al [link](#)).

L'attestazione del versamento o l'eventuale richiesta di esonero dal pagamento delle tasse deve essere allegata alla domanda tramite il modulo Google (il file deve riportare Cognome e Nome classe 21-22)

4 - Contributo volontario per l'ampliamento dell'offerta formativa

Il contributo volontario dei genitori è utilizzato per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'innovazione tecnologica (nel corso del corrente esercizio finanziario c'è in programma il rinnovamento di uno dei **laboratori di informatica**). **La quota è di € 100.**



Dall'anno scolastico 2017/18 si ricorda che è stato attivato il progetto **Bilancio partecipativo**, un processo attraverso il quale cittadine e cittadini - e quindi, nella scuola, famiglie, studentesse e studenti - possono intervenire nelle scelte progettuali ed economiche delle istituzioni, proponendo come utilizzare parte delle risorse economiche che esse gestiscono. L'obiettivo è di coinvolgere famiglie, studentesse e studenti nella scelta di utilizzo del contributo volontario, in nome della trasparenza, della partecipazione e della condivisione.

Trovate tutte le informazioni - tra cui il regolamento - che vi potranno essere utili sul sito di istituto al link <http://www.vittorioemanuele.edu.it/bilancio-partecipativo/>.

La linfa che alimenta questo progetto, al via tra pochi giorni nella sua terza edizione, è il contributo volontario: per incrementare le risorse messe a disposizione per le vostre idee progettuali confidiamo nella più ampia adesione già in questo periodo dell'anno scolastico. Il contributo volontario potrà comunque essere versato fino a dicembre 2022.

Il versamento del contributo volontario può essere effettuato solo tramite la piattaforma **PagoInRete** - all'indirizzo www.istruzione.it/pagoinrete - scegliendo, in visualizza pagamenti, "Pagamenti nello stato eseguibile": **Erogazione liberale per AOF a.s. 2022-23 - L. 40/2007 ART. 13.**

*Si ricorda che il contributo concorre alle detrazioni fiscali di cui all'art. 13 della Legge n. 40/2007. L'articolo 15, comma 1, lettera e) del TESTO UNICO D.P.R. 22 dicembre 1986, n. 917, che prevede la detrazione dall'imposta lorda di un importo pari al 19% dell'ammontare delle "Spese per frequenza di corsi di istruzione secondaria e universitaria, in misura non superiore a quella stabilita per le tasse e i contributi degli istituti statali", è stato integrato e meglio specificato dalla Legge n. 40 del 2 aprile 2007 che documenta la possibilità di detrarre le donazioni a favore degli istituti scolastici di ogni ordine e grado, connotando il contributo versato come "**Erogazione liberale** per l'innovazione tecnologica, l'ampliamento dell'offerta formativa e l'edilizia scolastica", a favore della Scuola. Il meccanismo è quello della detrazione (19% degli oneri sostenuti).*

5 - Informativa servizio Pago in rete

Contestualmente all'iscrizione saranno richiesti la presa visione dell'[informativa](#) pubblicata sul sito di istituto e il consenso al trattamento dei dati per il servizio "Pago in Rete" finalizzato a consentire, nel corso degli anni di frequenza, il pagamento, tramite il servizio degli avvisi telematici emessi dall'Istituzione scolastica per i diversi servizi erogati (tasse scolastiche, viaggi d'istruzione, ecc.).

**Vi raccomandiamo di rispettare la scadenza del
28 gennaio '22
per la conferma iscrizioni.**

Il Dirigente Scolastico

Patrizia Giaveri

*firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa, ai
sensi dell'art. 3, comma 2 d.lgs.39/1993*