



Ministero dell'Istruzione
Istituto Tecnico Commerciale e Turistico Statale
Vittorio Emanuele II

Via F. Lussana, 2 - Bergamo - www.vittorioemanuele.edu.it
PEO bgtd030002@istruzione.it - PEC bgtd030002@pec.istruzione.it
CF 80027810169 - Cod. Mecc. BGTD030002 - Cod. IPA UFPXVS



Data e prot. n. da *segnatura SD*

CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO - TRIENNIO 2021/2024

Informazione successiva

(CCNL 2007, art. 6 co.2; CCNL 2018, art.22; Nota ARAN 10.12.2020; Nota GDPD 49472/2020)

PREMESSO che:

A) in data 23 novembre 2021 è stata sottoscritta da Parte Pubblica (Dirigente Scolastico) e Parte Sindacale (RSU e OO.SS. legittimate) l'Ipotesi di contratto collettivo integrativo relativo all'Istituto Tecnico Commerciale e Turistico Statale Vittorio Emanuele II, di seguito: Istituto, per il triennio 2021/2024 (parte normativa) e per l'a.s. 2021/2022 (parte economica);

B) in data 26 novembre 2021 l'Istituto ha provveduto ad inviare ai competenti Revisori dei Conti l'Ipotesi di contratto collettivo integrativo per il triennio 2021/2024 (parte normativa) e per l'a.s. 2021/2022 (parte economica), corredata della Relazione Illustrativa (prot. 15646 del 25.11.2021) e della Relazione Tecnico-Finanziaria (prot. 15718 del 26.11.2021);

C) in data 8 marzo 2022 è pervenuto dal Revisore del MEF il verbale nr. 02/2022 (prot. 3185 del 8.03.2022) avente ad oggetto la Certificazione di compatibilità finanziaria dell'ipotesi di contratto integrativo sopra citata;

D) nel predetto verbale i Revisori esprimono parere favorevole in ordine alla compatibilità finanziaria dell'Ipotesi di contrattazione integrativa dell'Istituto, così come trasmessa dall'Istituto in data 26 novembre 2021;

E) in data 18 marzo 2022 è stata sottoscritto da Parte Pubblica (Dirigente Scolastico) e Parte Sindacale (RSU e OO.SS. legittimate) il contratto collettivo integrativo relativo all'Istituto Tecnico Commerciale e Turistico Statale Vittorio Emanuele II per il triennio 2021/2024 (parte normativa) e per l'a.s. 2021/2022 (parte economica);

SI DÀ ATTO che:

Il giorno 13 ottobre '22 alle ore 11.00 nel locale di direzione dell'Istituto Tecnico Commerciale e Turistico Statale Vittorio Emanuele II di Bergamo, in Via Lussana 2, la Parte Pubblica, rappresentata dal Dirigente Scolastico Patrizia Giaveri, convocata per tempo la Parte Sindacale, procede alla **informazione successiva** sull'applicazione degli Allegati A, B e C del contratto collettivo integrativo per l'a.s. 2021/2022 (parte economica), articolata come di seguito:

Titolo I - Miglioramento Offerta Formativa

Art. 1. Prospetto riassuntivo Budget e Spesa

1. Le risorse relative al fondo M.O.F. effettivamente accreditate sul sistema Si.Co.Ge. sono riportate nella **Tabella A** allegata al presente documento.

2. Le voci di spesa complessiva per macroaree sono riportate nella Tabella B allegata al presente documento.

Art. 2. Spesa per il F.Is. del personale docente

1. In base ad una effettiva verifica della quantità e qualità della performance la spesa si articola nel dettaglio riportato nella **Tabella C** allegata al presente documento.

Art. 3. Spesa per il F.Is. del personale ATA

1. In base ad una effettiva verifica della quantità e qualità della performance la spesa si articola nel dettaglio riportato nella **Tabella D** allegata al presente documento.

Art. 4. Spesa per la sostituzione del Direttore s.g.a.

1. In base ad una effettiva sostituzione nel periodo estivo la spesa si articola nel dettaglio riportato nella **Tabella E** allegata al presente documento.

Art. 5. Spesa per le Funzioni Strumentali

1. In base ad una effettiva verifica della quantità e qualità della performance la spesa si articola nel dettaglio riportato nella **Tabella F** allegata al presente documento.

Art. 6. Spesa per gli Incarichi Specifici A.T.A.

1. In base ad una effettiva verifica della quantità e qualità della performance la spesa si articola nel dettaglio riportato nella **Tabella G** allegata al presente documento.

Art. 7. Spesa per le ore eccedenti sostituzione docenti

1. In base ad una effettiva verifica delle ore svolte la spesa si articola nel dettaglio riportato nella **Tabella H** allegata al presente documento.

Art. 8. Imputazione delle economie F.Is. alla data

1. Rispetto alla imputazione a componente docenti/ATA delle economie risultanti sul F.Is. alla data, si fa riferimento a quanto rappresentato nella **Tabella I** allegata al presente documento.

Titolo II - Fondo Provinciale ex L. 23/1996.

Art. 9. Prospetto riassuntivo Budget e Spesa

1. Le risorse relative al Fondo Provinciale ex L. 23/1996 effettivamente accreditate sono riportate nella **Tabella L** allegata al presente documento.
2. Le voci di spesa complessiva sono riportate nella **Tabella M** allegata al presente documento.

Titolo III - PCTO

Art. 10. Prospetto riassuntivo Budget e Spesa

1. Le risorse relative al Fondo Ministeriale per le attività di PCTO effettivamente accreditate sono riportate nella **Tabella N** allegata al presente documento.
2. Le voci di spesa complessiva sono riportate nella **Tabella O** allegata al presente documento.

Titolo IV - Animatori digitali e PNSD

Art. 11. Prospetto riassuntivo Budget e Spesa

1. Le risorse relative al Fondo per le attività di Animazione Digitale e PNSD effettivamente accreditate sono riportate nella **Tabella P** allegata al presente documento.
2. Le voci di spesa complessiva sono riportate nella **Tabella Q** allegata al presente documento.

Titolo V - Fondo Orientamento e Continuità

Art. 12. Prospetto riassuntivo Budget e Spesa

1. Le risorse relative al Fondo per le attività di Orientamento e Continuità effettivamente accreditate sono riportate nella **Tabella R** allegata al presente documento.
2. Le voci di spesa complessiva sono riportate nella **Tabella S** allegata al presente documento.

Il Dirigente Scolastico

Patrizia Giaveri

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'amministrazione digitale e normativa connessa*

Tabella A
(art. 1 - Informazione successiva)

capitolo	voce	importo
2549 - 5	Fondo Istituto	108.021,30
2549 - 5	Funzioni strumentali	4.517,34
2549 - 5	Incarichi specifici	4.406,71
2549 - 5	Forte rischio immigratorio	4.191,73
2549 - 5	Ex Fondo per la valorizzazione del personale docente - art. 1, comma 126, della legge 13 luglio 2015, n. 107 ed economia anno precedente	16.222,79
2549 - 6	Ore eccedenti sostituzione colleghi assenti	10.464,36
2549 - 12	Ore eccedenti Gruppi sportivi	4.841,45
TOTALE RISORSE M.O.F. cap.2549/5-6-12 a.s. 2021/22		152.665,68

Tabella B
(art. 1 - Informazione successiva)

capitolo SICOGE	Attività	importo L.D.
2549-5	IDEI (in itinere)	900,00
2549-5	IDEI (estivi)	12.150,00
2549-5	Indennità direzione	4.950,00
2549-5	Indennità sost.dir.amm.	225,80
2549-5	Fondo ist. Docenti comprensivo di: - rischio immigratorio - ex fondo valorizzazione personale docente	63.140,00
2549-5	Funzioni strumentali docenti	4.517,34
2549-5	Fondo ist. ATA	17.678,40
2549-5	Incarichi specifici ATA	4.406,71
2549 - 6	Ore eccedenti sostituzione colleghi assenti	282,10
2549 - 12	Ore eccedenti Gruppi sportivi	0,00
	TOTALE SPESA alla data	108.250,35
	TOTALE RISORSE MOF 2549/5-6-12 a.s. 2021/22	152.665,68
	ECONOMIA alla data	44.415,33

DETTAGLIO ECONOMIA alla data

2549 - 6	Ore eccedenti sostituzione colleghi assenti	10.182,26
2549 - 12	Ore eccedenti Gruppi sportivi	4.841,45
2549 - 5	Fondo Istituto	29.391,62
	di cui: a.s. 2021/22	21.729,29
	anni preced.	7.662,33
	ECONOMIA alla data	44.415,33

Tabella C
(art. 2 - Informazione successiva)

Attività F.IS. docenti	unità previste	Spesa prevista	Performance	unità effettive	Spesa effettiva
I.D.E.I.	da definire	27.224,54	oraria	2	13.050,00
Supporto alle attività organizzative generali	28	18.025,00	Conseguita	18	18.025,00
Supporto alla didattica	133	30.765,00	Conseguita	71	30.677,50
Supporto all'organizzazione della didattica	12	3.850,00	Conseguita	8	1.487,50
Progetti e attività di arricchimento dell'offerta formativa	25	12.390,00	Conseguita	29	7.700,00
Formazione docenti		5.250,00	Conseguita		5.250,00
Fondo riserva		228,05			
TOTALE SPESA PREVISTA		97.732,59	TOTALE SPESA ALLA DATA		76.190,00
ECONOMIA ALLA DATA = 21.542,59					

Tabella D
(art. 3 - Informazione successiva)

Attività F.IS. ATA		unità previste	Spesa prevista	Performance	unità effettive	Spesa effettiva
COLLABORATORI SCOLASTICI	Front-office guardiole centrale e lato uffici - dalle 7.50 alle 14.10	18	900,00	Parzialmente Conseguita	17	276,52
	Maggiore impegno per riorganizzazione locali a squadre in assenza di disponibilità servizio straordinario	18	900,00	Parzialmente Conseguita	8	449,97
	Maggiore impegno igienizzazione ambienti protocollo anti- Covid	18	1.125,00	Conseguita	19	1.747,39
	Maggiore impegno per distribuzione DPI anti-Covid su più turni/ingressi anti-Covid	18	900,00	Conseguita	19	899,67
	Maggiore impegno per riorganizzazione locali avvio anno scolastico sede - succursale	10	1.250,00	Conseguita	9	1.249,97
	Trasporto materiale sede-succursale	1	250,00	Conseguita	1	250,00
	Orario fisso per corso serale comprensivo di centro stampa per attività didattiche	2	375,00	Conseguita	2	375,00
	Custodia materiale di pulizia	1	375,00	Conseguita	1	375,00
	Custodia DPI anti Covid	2	750,00	Conseguita	2	750,00
	Supporto attuazione protocollo anti Covid	1	250,00	Conseguita	1	250,00
	Reperibilità durante gli orari di chiusura della scuola in stato di emergenza	2	500,00	Conseguita	2	500,00
	interventi di igienizzazione e organizzazione ambienti	18	2.000,00	Conseguita	19	1.999,39
	ore straordinarie		1.625,00		11	2.392,99

Attività F.IS. ATA		unità previste	Spesa prevista	Performance	unità effettive	Spesa effettiva
ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	Intensificazione lavorativa per complessità organizzativa della scuola dell'autonomia	10	1.450,00		11	1.450,00
	Intensificazione lavorativa per gestione nuove funzioni Alunni 2.0	3	522,00		4	522,00
	Intensificazione lavorativa per nuove mansioni contabili	1	435,00		1	435,00
	Intensificazione lavorativa per gestione convocazioni organico Covid	3	507,50		2	507,50
	Intensificazione lavorativa per gestione acquisti in situazione di emergenza sanitaria	2	203,00		2	203,00
	rapporti INPS per cessazione rapporto di lavoro	3	652,50		3	652,50
	dematerializzazione fascicoli del personale	1	217,50		1	217,50
	dematerializzazione archivi didattici	4	580,00		3	580,00
	ricognizione beni durevoli (DI 129/2018)	2	290,00		2	290,00
ASSISTENTI TECNICI	Intensificazione lavorativa per complessità organizzativa della scuola dell'autonomia	2	435,00		2	435,00
	Supporto docenti per utilizzo strumentazioni e attività di DDI	3	870,00		3	870,00
ATA	fondo riserva		315,90			
TOTALE SPESA PREVISTA			17.678,40	TOTALE SPESA ALLA DATA	17.678,40	
ECONOMIA ALLA DATA = 0,00						

Tabella E
(art. 4 - Informazione successiva)

Sostituzione direttore sga	unità previste	Spesa prevista	Performance	unità effettive	Spesa effettiva
sostituzione direttore sga	da definire	412,50	nr. 20 giorni	3	225,80
TOTALE SPESA PREVISTA		412,50	TOTALE SPESA ALLA DATA		225,80
ECONOMIA ALLA DATA = 186,70					

Tabella F
(art. 5 - Informazione successiva)

Funzione Strumentale	unità previste	Spesa prevista	Performance	unità effettive	Spesa effettiva
Valutazione ed autovalutazione d'istituto	1	1.050,00	Conseguita	1	1.050,00
Orientamento in uscita	1	1.100,00	Conseguita	1	1.100,00
Inclusione	1	1.317,34	Conseguita	1	1.317,34
Potenziamento degli apprendimenti e innovazione didattica	1	1.050,00	Conseguita	1	1.050,00
TOTALE SPESA PREVISTA		4.517,34	TOTALE SPESA ALLA DATA		4.517,34
ECONOMIA ALLA DATA = 0,00					

Tabella G
(art. 6 - Informazione successiva)

Incarichi Specifici ATA		unità previste	Spesa prevista	Performance	unità effettive	Spesa effettiva
COLLABORATORI SCOLASTICI	Gestione supporto segreteria attività di centro stampa diurno	1	400,00	Conseguita	1	400,00
	Gestione supporto segreteria attività di centro stampa serale	1	100,00	Conseguita	1	100,00
	Supporto gestione sicurezza	1	400,00	Conseguita	1	400,00
	Supporto operatori manutenzione esterna pomeridiana	1	100,00	Conseguita	1	100,00
	Uscite di servizio	2	200,00	Conseguita	2	200,00
ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	Gestione albo fornitori	1	100,00	Conseguita	2	100,00
	Gestione atti per formazione su sicurezza e privacy	1	250,00	Conseguita	4	250,00
	Gestione protocollo informatico in entrata	3	600,00	Conseguita	1	600,00
	Rapporti INPS per quiescenza ATA	2	500,00	Parzialmente conseguita	2	342,73
	Rapporti INPS per quiescenza docenti	1	850,00	Conseguita con maggior carico per Passweb e TFS ultimo miglio	1	1.007,27
	Supporto contabile a Direttore SGA	1	255,50	Conseguita	1	255,50
ASSISTENTI TECNICI	Supporto informatico gestione uffici, gestione Server, rete d'istituto e Office 365	1	551,21	Conseguita	1	551,21
	Supporto gestione informatica spazi didattici	1	100,00	Conseguita	1	100,00
TOTALE SPESA PREVISTA			4.406,71	TOTALE SPESA ALLA DATA	4.406,71	
ECONOMIA ALLA DATA = 0,00						

Tabella H
(art. 7 - Informazione successiva)

ore eccedenti	unità previste	Spesa prevista	Performance	unità effettive	Spesa effettiva
sostituzione docenti assenti	da definire	10.464,36	oraria - nr. 10 ore	9	282,10
TOTALE SPESA PREVISTA		10.464,36	TOTALE SPESA ALLA DATA		282,10
ECONOMIA ALLA DATA = 10.182,26					

Tabella I
(art. 8 - Informazione successiva)

2549 - 5	Fondo Istituto	29.391,62	
	di cui: a.s. 2021/22	21.729,29	F.Is. ATA = 0,00
			F.Is. Docenti = 7.368,05
			F.Is. Docenti/ATA = 14.174,54 (da IDEI)
			F.Is. Docenti/ATA = 186,70 (da ind.sost.direttore)
	anni preced.	7.662,33	F.Is. Docenti/ATA = 7.662,33
ECONOMIA alla data		29.391,62	controllo quadratura >>> 29.391,62

Tabella L
(art. 9 - Informazione successiva)

voce	importo
periodo settembre-dicembre 2021 (comprensivo di economie a.s. 2020/21=1.932,04)	3.182,04
periodo gennaio-agosto 2022	2.500,00
TOTALE RISORSE FONDO PROVINCIALE EX L. 23/1996 - a.s. 2021/22	5.682,04

Tabella M
(art. 9 - Informazione successiva)

Attività	importo L.D.	importo L.S.
COORDINAMENTO E VERIFICA CONTABILE	1.808,00	2.399,22
GESTIONE FATTURE UTENZE E MANUTENZIONI	594,50	788,90
GESTIONE INTERVENTI DI MANUTENZIONE	696,00	923,59
PICCOLA MANUTENZIONE	400,00	534,80
TOTALE SPESA alla data	3.498,50	4.646,51
TOTALE RISORSE FONDO PROVINCIALE EX L. 23/1996 - a.s. 2021/22		5.682,04
ECONOMIA alla data		1.035,53

Tabella N
(art. 10 - Informazione successiva)

voce	importo
periodo settembre-dicembre 2021 (comprensivo di economie a.s. 2020/21)	36.287,41
periodo gennaio-agosto 2022	24.618,54
TOTALE RISORSE P.C.T.O. - a.s. 2021/22	60.905,95

Tabella O
(art. 10 - Informazione successiva)

Attività	importo L.D.	importo L.S.
SPESE GENERALI		0,00
SPESE PER IL PERSONALE DOCENTE E ATA	25.367,57	33.395,54
TOTALE SPESA alla data		33.395,54
TOTALE RISORSE P.C.T.O. - a.s. 2021/22		60.905,95
ECONOMIA alla data		27.510,41

Tabella P
(art. 11 - Informazione successiva)

voce	importo
finanziamento M.I. a.s. 2021/22	1.000,00
ulteriori risorse non vincolate	1.322,25
TOTALE RISORSE ANIMAZIONE DIGITALE E PNSD - a.s. 2021/22	2.322,25

Tabella Q
(art. 11 - Informazione successiva)

Attività	importo L.D.	importo L.S.
SPESE GENERALI		0,00
SPESE PER IL PERSONALE DOCENTE E ATA	175,02	232,25
TOTALE SPESA alla data		232,25
TOTALE RISORSE ANIMAZIONE DIGITALE E PNSD - a.s. 2021/22		2.322,25
ECONOMIA alla data		2.090,00

Tabella R
(art. 12 - Informazione successiva)

voce	importo
finanziamento M.I. a.s. 2021/22	1.502,22
ulteriori risorse non vincolate	3.262,81
TOTALE RISORSE ORIENTAMENTO E CONTINUITÀ - a.s. 2021/22	4.765,03

Tabella S
(art. 12 - Informazione successiva)

Attività	importo L.D.	importo L.S.
SPESE GENERALI		0,00
SPESE PER IL PERSONALE DOCENTE E ATA	1.610,00	2.136,47
TOTALE SPESA alla data		2.136,47
TOTALE RISORSE ORIENTAMENTO E CONTINUITÀ - a.s. 2021/22		4.765,03
	ECONOMIA alla data	2.628,56

Il Dirigente Scolastico

Patrizia Giaveri

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'amministrazione digitale e normativa connessa*