



Ministero dell'istruzione e del merito
Istituto Tecnico Commerciale e Turistico Statale
Vittorio Emanuele II

Via F. Lussana, 2 - Bergamo - www.vittorioemanuele.edu.it
PEO bgtd030002@istruzione.it - PEC bgtd030002@pec.istruzione.it
CF 80027810169 - Cod. Mecc. BGTD030002 - Cod. iPA UFPXVS



Data e prot. n. da *segnatura SD*

Circ. n. 153

*Ai docenti organizzatori
di visite guidate/viaggi d'istruzione/soggiorni
linguistici/scambi culturali
p.c. Al personale docente a ATA*

**Oggetto: INTEGRAZIONE DOCUMENTI AUTORIZZATIVI a visite guidate/viaggi
d'istruzione/soggiorni linguistici/scambi culturali**

Al fine di ottimizzare la procedura relativa alle attività sopra indicate, di cui alla circolare n. 051, cercando di prevedere situazioni di criticità che possono verificarsi durante il viaggio, impedendo il rientro nei tempi e nei modi previsti, si richiede di far compilare alle famiglie l'allegato **Addendum integrativo del M6.44** già acquisito.

L'Addendum andrà consegnato – IN UNICA SOLUZIONE PER OGNI VIAGGIO - alla AA Benaglia:

- entro e non oltre il **21 dicembre 2022 alle ore 14.00** per **viaggi d'istruzione/soggiorni linguistici/scambi culturali**
- **entro e non oltre un mese dalla data di effettuazione per visite guidate**

In allegato il modulo.

Si ringrazia per la collaborazione.

Il Dirigente Scolastico

Patrizia Giaveri

*firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2 d.lgs.39/1993*



Addendum integrativo

La/Il/I sottoscritta/o/i cognome _____ nome _____

padre madre tutore/affidatario della/o studentessa/studente:

cognome _____ nome _____ classe ____ sezione ____

in riferimento al seguente viaggio d'istruzione/visita guidata/scambio culturale e linguistico/soggiorno linguistico già autorizzato con M6.44

<input type="checkbox"/> Viaggio d'istruzione	<input type="checkbox"/> Scambio culturale e linguistico
<input type="checkbox"/> Visita guidata	<input type="checkbox"/> Soggiorno linguistico
Destinazione	

laddove sopraggiunga una qualsivoglia causa di forza maggiore che impedisca nei tempi previsti il rientro dalla località indicata nel piano della sopra indicata iniziativa, mi impegno alternativamente a:

- provvedere con mezzi propri al rientro, fermo restando l'obbligo di vigilanza a carico del docente accompagnatore entro 24 ore dal rientro previsto
- conferire preventivamente, con la presente dichiarazione, mandato e contestuale procura al Dirigente Scolastico ad organizzare il rientro con i mezzi necessari e idonei, assumendomi direttamente verso i terzi l'onere finanziario strettamente connesso al menzionato rientro, indipendentemente dalla pendenza di qualsivoglia diritto di rimborso/risarcimento verso terzi per la mancata effettuazione del servizio di trasporto previsto.

Firme genitori anche se studente/essa maggiorenne (°)

(°) In caso di firma di un solo genitore/tutore/affidatario lo stesso sottoscrive contestualmente la seguente dichiarazione:

"Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori".
