



Ministero dell'istruzione e del merito
Istituto Tecnico Commerciale e Turistico Statale
Vittorio Emanuele II

Via F. Lussana, 2 - Bergamo - www.vittorioemanuele.edu.it
PEO bgtd030002@istruzione.it - PEC bgtd030002@pec.istruzione.it
CF 80027810169 - Cod. Mecc. BGTD030002 - Cod. iPA UFPXVS



Data e prot. n. da segnature SD
Circ. n. 220

Al personale docente
p.c. Al personale ATA

Oggetto: raccolta dati attività per piattaforma Curriculum dello Studente

Al fine di predisporre la sezione del Curriculum dello Studente relativa a:

1. *attività extracurricolari di arricchimento dell'offerta formativa organizzate dalla scuola*
2. *mobilità studentesca*
3. *certificazioni linguistiche*

si chiede ai docenti referenti di compilare il file scaricabile [FOGLIO DATI ATTIVITA CURRICULUM STUDENTE](#) (uno per ogni attività...) e di trasmetterlo tramite il seguente [LINK](#) **entro il 10 marzo** per le attività già concluse ed **entro 5 gg dalla conclusione** per quelle ancora in corso (avvisando, in quest'ultimo caso, la segreteria didattica, via mail all'indirizzo segreteria.didattica@vittorioemanuele.org).

Il file è composto da 3 fogli, uno per ogni tipologia di attività.

Relativamente alle voci 1-2 l'anno scolastico di riferimento è il 22-23, mentre per le certificazioni linguistiche si chiede di trasmettere anche i dati relativi al 21-22, ancora non caricati.

Di seguito alcuni esempi di attività da segnalare (elenco non esaustivo):

- *attività CSS*
- *peer to peer*
- *guide open day*
- *BergamoScienza*
- *corso preparazione certificazioni linguistiche*
-

Non devono essere trasmessi elenchi relativi ad attività già riconosciute come PCTO.

Si precisa che devono essere indicati alunne/i di tutte le classi (non solo delle attuali quinte): i dati caricati saranno comunque resi disponibili nei successivi anni all'interno del Curriculum dello Studente. Gli stessi dati saranno a disposizione, già da quest'anno, per le classi del triennio, nella sezione crediti scolastici dello scrutinio online.

Si ringrazia per la collaborazione.

Il Dirigente Scolastico
Patrizia Giaveri

firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2 d.lgs.39/1993